الدورة التدريبية: تعزيز الثقافة المؤسسية والامتثال القانوني وإدارة شؤون الموظفين الفعال

02 - 06 Nov 2026

Cape town

4600 € (Per Person)

Ref: #LE6699_292174

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تقدم BIG BEN Training Center دورة متخصصة في تعزيز الثقافة المؤسسية وضمان الامتثال القانوني وإدارة شؤون الموظفين بكفاءة. تم تصميم هذه الدورة لمواجهة التحديات المعاصرة في حوكمة الشركات، حيث تركز على بناء سياسات فعالة للرقابة الداخلية وتطوير آليات الإبلاغ عن المخالفات. ستتعلم كيفية توثيق إجراءات الموظفين وفق معايير العمل، وتعزيز الشفافية المؤسسية عبر استراتيجيات التواصل الداخلي الفعال. ستغطي الدورة أيضاً تصميم أنظمة مراقبة متكاملة ومنع المخالفات الوظيفية، مع دراسة حالات عملية حول إدارة النزاعات وتطبيق العقوبات التأديبية. يقدم BIG BEN Training Center منهجاً تفاعلياً يجمع بين النظريات الأكاديمية والتطبيقات العملية، مما يمكن المشاركين من تحويل التحديات إلى فرص لتعزيز الولاء المؤسسي وحماية سمعة المنظمة.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مديري الموارد البشرية.
- مسؤولي الامتثال والرقابة الداخلية.
- قادة الإدارات الحكومية.
- مدراء تطوير السياسات المؤسسية.
- مسؤولي التدقيق والتفتيش.
- مستشاري الشؤون القانونية.
- رؤساء فرق العمل.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- القطاع المصرفي والمالي.
- الشركات الصناعية والتجارية.
- المؤسسات الصحية والتعليمية.
- الهيئات الحكومية والوزارات.
- المنظمات غير الربحية.
- شركات التقنية والاتصالات.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية.
- شؤون الامتثال والرقابة.
- الشؤون القانونية.
- التدقيق الداخلي.
- إدارة المخاطر.
- التخطيط الاستراتيجي.
- الاتصال المؤسسي.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- تحليل فجوات الثقافة المؤسسية وتصميم خطط تحسينها.
- تطوير سياسات الموارد البشرية المتوافقة مع اللوائح التنظيمية.
- تنفيذ آليات رقابية فعالة لمراقبة شؤون الموظفين.
- إدارة نزاعات العمل وتطبيق العقوبات التأديبية.
- توثيق إجراءات الامتثال القانوني وحماية سمعة المؤسسة.
- تعزيز أخلاقيات العمل عبر كود سلوك مؤسسي واضح.
- استخدام أدوات الرقابة الإلكترونية لضمان الشفافية.

منهجية الدورة التدريبية:

تعتمد منهجية BIG BEN Training Center على الجمع بين المحاضرات التفاعلية ودراسات الحالة الواقعية لقطاعات متنوعة مثل المصارف والهيئات الحكومية. سيشارك المتدربون في تمارين جماعية لمحاكاة تصميم سياسات الموارد البشرية وتحليل انتهاكات الامتثال. تشمل الدورة جلسات عصف ذهني لتطوير آليات الإبلاغ عن المخالفات وورش عمل لصياغة كود السلوك المؤسسي. سيتم تقديم تغذية راجعة فورية من المدربين على أداء المجموعات، مع التركيز على تطبيق معايير التدقيق الداخلي في بيئات العمل. كما ستتضمن المنهجية تحليلاً عملياً لسياسات الرقابة الإلكترونية وتوثيق إجراءات الموظفين، مما يضمن نقل المعرفة من الجانب النظري إلى التطبيق الميداني الفعال.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أسس الثقافة المؤسسية والامتثال:

- مفاهيم الثقافة المؤسسية وأثرها على الأداء.
- معايير الامتثال القانوني المحلي والدولي.
- ربط أخلاقيات العمل بالاستدامة المؤسسية.
- أدوات قياس فجوات الثقافة المؤسسية.
- دراسات حالة: تحويل القيم إلى سياسات عملية.
- التحديات الشائعة في نشر الثقافة المؤسسية.
- إطار عمل لتعزيز الولاء المؤسسي.

الوحدة الثانية: تصميم سياسات الموارد البشرية:

- مكونات سياسات التوظيف الفعالة.
- توثيق إجراءات تقييم الأداء والترقيات.
- آليات منع التمييز والمخالفات الوظيفية.
- تطوير أنظمة المكافآت والحوافز.
- تحليل سياسات إدارة النزاعات.
- دراسات حالة: سياسات ناجحة في قطاعات حكومية.
- تحديث السياسات وفق المتغيرات التنظيمية.

الوحدة الثالثة: الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر:

- تصميم أنظمة مراقبة شؤون الموظفين.
- أدوات الرقابة الإلكترونية والتوثيق الرقمي.
- آليات الإبلاغ عن المخالفات وحماية المبلغين.
- تحليل مخاطر انتهاكات السياسات.
- معايير التدقيق الداخلي للامتثال.
- ورشة عمل: محاكاة إدارة أزمات المخالفات.
- تقييم فعالية أنظمة الرقابة الحالية.

الوحدة الرابعة: التعامل مع المخالفات والعقوبات:

- إجراءات التحقيق في شكاوى الموظفين.
- توثيق الأدلة وتطبيق العقوبات التأديبية.
- الموازنة بين العدالة التنظيمية والحماية القانونية.
- إدارة التبعات السمعة للمخالفات.
- دراسات حالة: نزاعات عمل في قطاع الصحة.
- تصميم برامج إعادة تأهيل الموظفين.
- التواصل الفعال أثناء الأزمات المؤسسية.

الوحدة الخامسة: التكامل بين الثقافة والامتثال:

- استراتيجيات دمج القيم في العمليات اليومية.
- قياس تأثير الثقافة المؤسسية على الامتثال.
- تطوير مؤشرات أداء للرقابة المستدامة.
- نماذج تقارير متابعة شؤون الموظفين.
- تمارين جماعية: بناء خطة تحسين متكاملة.
- تحديث أنظمة العمل وفق أفضل الممارسات.
- تقديم التوصيات للإدارة العليا.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟:

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟:

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20–25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

كيف يمكن موازنة متطلبات الرقابة الصارمة مع تعزيز ثقافة مؤسسية قائمة على الثقة والمشاركة الإيجابية للموظفين؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟:

تميز BIG BEN Training Center هذه الدورة عبر منهجيتها الشاملة التي تربط الثقافة المؤسسية بالامتثال القانوني وإدارة شؤون الموظفين في إطار واحد. تركز على التطبيقات العملية من خلال تحليل حالات حقيقية لقطاعات مثل الحكومية والصحية، مع تقديم أدوات قابلة للتطبيق فوراً مثل تصميم أنظمة الرقابة الإلكترونية وآليات الإبلاغ الآمن. تعالج الدورة تحدياً جوهرياً يواجه المنظمات: كيفية توثيق إجراءات الموظفين دون إضعاف الولاء المؤسسي، عبر استراتيجيات متوازنة تجمع بين الشفافية والمساءلة. يقدم المدربون رؤى مستندة إلى تحديات معاصرة في حوكمة الشركات، مع تمارين تشاركية لصياغة سياسات متوافقة مع اللوائح التنظيمية المتغيرة. هذا التركيز على الربط بين الجوانب الثقافية والقانونية والإدارية يخلق تميزاً نوعياً في المخرجات التدريبية.