الدورة التدريبية: تحديد الأهداف الوظيفية وتطوير المسارات المهنية الاستراتيجية



09 - 13 نوفمبر 2026
بوسطن
7500 € (للشخص الواحد)
Ref: #PS1323_315995

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تقدم BIG BEN Training Center دورة شاملة تركز على إتقان تحديد الأهداف الوظيفية وتصميم المسارات المهنية. يستند المحتوى إلى أبحاث بيتر دراكر Peter Drucker في الإدارة الفعالة، حيث تُغطي الدورة من الألف إلى الياء استراتيجيات صياغة أهداف ذكية (SMART) وربطها برؤية المؤسسة. ستتعلم كيفية تحويل الطموحات الشخصية إلى خطط عمل قابلة للقياس، مع تمارين عملية على تقييم الذات وتحليل الفجوات المهنية. تدمج الدورة دراسات حالة حية من قطاعات متنوعة، وتُبرز أهمية التوازن بين الأهداف الفردية والمؤسسية. كما تُقدم أدوات مبتكرة لمواكبة بيئات العمل الديناميكية، مما يضمن للمشاركين تطوير مسارات مهنية مستدامة وقابلة للتكيف مع التحديات المستقبلية.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- الموظفون الجدد الراغبون في تطوير مساراتهم المهنية.
- المدراء والمشرفون المسؤولون عن فرق العمل.
- قادة الأقسام والإدارات.
- خريجو الجامعات حديثو التخرج.
- المهنيون الباحثون عن تحول وظيفي.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- القطاع المصرفي والمالي.
- الصناعات التكنولوجية والاتصالات.
- القطاع الصحي والمستشفيات.
- الهيئات الحكومية والوزارات.
- شركات الخدمات الاستشارية.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية وتطوير الموظفين.
- أقسام التخطيط الاستراتيجي.
- فرض المبيعات والتسويق.
- وحدات التدريب والتطوير المؤسسي.
- إدارات التطوير الوظيفي.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- صياغة أهداف وظيفية باستخدام معايير SMART.
- تحليل الفجوات بين المهارات الحالية والمستهدفة.
- ربط الأهداف الشخصية باستراتيجيات المؤسسة.
- تصميم خطط تنمية مهنية قابلة للتطبيق.
- استخدام أدوات قياس نجاح الأهداف الوظيفية.
- تطبيق تمارين تقييم الذات لوضع أهداف واقعية.
- إدارة التحديات في بيئات العمل المتغيرة.

منهجية الدورة التدريبية:

تعتمد منهجية BIG BEN Training Center على التفاعل المباشر والتطبيق العملي. تشمل الجلسات تمارين جماعية لتصميم خطط مهنية، ودراسات حالة حية من قطاعات متنوعة مثل القطاع المالي والتكنولوجي. يُقدم المدربون تغذية راجعة فورية على نماذج الأهداف التي يصممها المشاركون، مع تركيز خاص على التكيف مع بيئات العمل الديناميكية. تُستخدم أنشطة لعب الأدوار لمحاكاة تحديات الربط بين الأهداف الفردية والمؤسسية، ويتم تخصيص جلسات لتحليل مسارات التطور الوظيفي باستخدام أدوات قياس ملموسة. كما تُدمج ورش عمل أسبوعية لتقييم التقدم وضمان قابلية تطبيق المهارات.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات تحديد الأهداف الوظيفية.

- مقدمة عن أهمية التخطيط المهني.
- الفرق بين الطموح والهدف القابل للتحقيق.
- معايير SMART وتطبيقاتها العملية.
- تحليل نقاط القوة والضعف الشخصية.
- تمارين صياغة أهداف أولية.
- دراسة حالة: أهداف موظف جديد في قطاع التكنولوجيا.
- التحديات الشائعة في المراحل المبكرة.

الوحدة الثانية: الربط بين الأهداف الشخصية والمؤسسية.

- كيفية محاذاة الطموحات مع رؤية المؤسسة.
- أدوات تحليل الفجوات المهنية.
- تصميم مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) للأهداف.
- ورشة عمل: تحويل الأهداف إلى خطط عمل.
- تقييم تأثير الأهداف على فرق العمل.
- دراسة حالة: إدارة الموارد البشرية في القطاع الصحي.
- تمارين جماعية لمحاكاة التحديات التنظيمية.

الوحدة الثالثة: تطوير المسارات المهنية الاستراتيجية.

- تصميم خارطة طريق مهنية لمدة 5 سنوات.
- استراتيجيات التكيف مع التحولات الوظيفية.
- أدوات قياس التقدم وتحقيق الأهداف.
- ورشة عمل: تحليل مسارات قيادية ناجحة.
- إدارة التغيير في المسارات المهنية.
- تمارين تقييم الذات الفردية.
- دراسة حالة: تحول مهني في القطاع المالي.

الوحدة الرابعة: تقييم وتحقيق الأهداف الوظيفية.

- آليات متابعة الأداء والتعديلات اللازمة.
- معالجة العقبات في تنفيذ الخطط.
- ورشة عمل: صياغة خطط طوارئ للأهداف.
- دراسة حالة: تحقيق أهداف في بيئة ديناميكية.
- تمارين جماعية حول إدارة الأولويات.
- أدوات تقديم التغذية الراجعة البناءة.
- تحليل نجاح الأهداف باستخدام البيانات.

الوحدة الخامسة: التطبيقات المتقدمة والتكامل المؤسسي.

- دمج الأهداف الفردية مع استراتيجيات المؤسسة.
- تصميم أنظمة دعم لتحقيق الأهداف الجماعية.
- ورشة عمل: تطوير سياسات دعم المسارات المهنية.
- تمارين محاكاة لتحديات القطاعات الحكومية.
- تقييم أثر الأهداف على الأداء المؤسسي الشامل.
- صياغة تقارير متابعة مهنية فعالة.
- تخطيط الجلسات الأخيرة لتقديم المشاريع النهائية.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

هل يمكن تحقيق التوازن بين الطموحات المهنية الفردية ومتطلبات المؤسسة في ظل التغيرات الاقتصادية السريعة، وكيف تُحدد الأولويات عندما تتعارض الأهداف؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تركز الدورة على التكامل بين الجانبين النظري والعملي من خلال منهجية BIG BEN Training Center الفريدة، حيث تُقدم تمارين مكثفة على صياغة الأهداف الوظيفية باستخدام معايير SMART في سياقات قطاعية متنوعة. تُعزز الجلسات التفاعلية مهارات تحليل الفجوات المهنية وربطها باستراتيجيات المؤسسة، مع دراسات حالة حية من القطاعات التكنولوجية والمالية. يتميز المحتوى بأدوات قابلة للتطبيق فوراً، مثل تصميم مؤشرات الأداء وتقارير المتابعة، مما يضمن انتقالاً سلساً من التدريب إلى التطبيق العملي. كما تُقدم آليات مبتكرة لإدارة التحديات في البيئات الديناميكية، مع تركيز خاص على تحقيق التوازن بين الطموحات الفردية والأهداف المؤسسية.