الدورة التدريبية: إدارة المشاريع الرشيقة (Agile) وتطبيق منهجية سكروم (Scrum) للمؤسسات للتحول الرقمي



02 - 06 نوفمبر 2026
باكو
5100 € (للشخص الواحد)
Ref: #PRM3943_374063

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة التدريبية المتقدمة التي تمثل بوابة للمؤسسات والأفراد الراغبين في إحداث تحول حقيقي في طريقة إدارة المشاريع. في ظل التغيرات المتسارعة في بيئة الأعمال، لم تعد المنهجيات التقليدية كافية لتحقيق المرونة والسرعة المطلوبة. تأتي هذه الدورة لتقدم فهمًا عميقًا لإدارة المشاريع الرشيقة (Agile) ومنهجية سكروم (Scrum)، اللتين أصبحتا أساسًا للابتكار والكفاءة في العديد من الصناعات. سيقوم المشاركون باستكشاف المبادئ والقيم التي تقوم عليها فلسفة Agile، وكيفية تطبيق إطار عمل Scrum بشكل فعّال. تغطي الدورة الأدوار الرئيسية في Scrum مثل Scrum Master وفريق التطوير، بالإضافة إلى الأحداث والآليات المختلفة مثل التخطيط للسباق (Sprint Planning) والاجتماع اليومي (Daily Scrum) والمراجعة النهائية (Sprint Review). تعتمد الدورة على أحدث الممارسات وتستلهم أفكار أكاديمية رائدة في مجال إدارة المشاريع الرشيقة، مثل جيف ساذرلاند (Jeff Sutherland)، أحد مؤسسي منهجية Scrum، الذي تحدث في كتابه "Scrum: The Art of Doing Twice the Work in Half the Time" عن كيفية تحقيق إنتاجية مضاعفة في وقت أقل.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مدراء المشاريع والمهنيين الذين يرغبون في الانتقال إلى المنهجيات الرشيقة.
- أعضاء فرق التطوير والبرمجة والمصممين.
- مدراء المنتجات وأصحاب المصلحة.
- المدراء التنفيذيون والقادة المهتمون بتحسين أداء فرق العمل.
- المحللون والمستشارون في مجال الأعمال.
- الموظفون في أقسام التحول الرقمي والابتكار.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- قطاع تكنولوجيا المعلومات والبرمجيات.
- القطاع المالي والمصرفي والشركات الناشئة.
- قطاع الاتصالات والتجارة الإلكترونية.
- القطاعات الحكومية وما في حكمها التي تتبنى مشاريع التحول الرقمي.
- قطاع التسويق وإدارة المنتجات.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة المشاريع.
- إدارة المنتجات.
- إدارة العمليات.
- إدارة التطوير والابتكار.
- إدارة الموارد البشرية (للمعنيين بتطوير فرق العمل).

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم المبادئ والقيم الأساسية للمنهجيات الرشيقة (Agile).
- تطبيق إطار عمل Scrum في إدارة المشاريع بفعالية.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات الأساسية في فريق Scrum.
- تخطيط وإدارة السباقات (Sprints) والاجتماعات اليومية.
- تحسين التواصل والتعاون داخل فرق العمل.
- مواجهة التحديات الشائعة عند تطبيق Scrumg Agile في المؤسسات.

منهجية الدورة التدريبية:

تعتمد منهجية هذه الدورة على مبادئ التعلم التجريبي والتفاعلي، لضمان استيعاب المشاركين للمفاهيم النظرية وتطبيقها عمليًا. يتبنى BIG BEN Training Center أسلوبًا يجمع بين المحاضرات المباشرة وورش العمل العملية، حيث يتم تقسيم المشاركين إلى فرق عمل لمحاكاة بيئة Scrum حقيقية. سيقوم المشاركون بتجربة الأدوار المختلفة مثل Scrum Master وProduct Owner من خلال تمارين عملية وتحديات محددة. تركز المنهجية على دراسات حالة من واقع العمل لتوضيح كيفية تطبيق Scrum في مشاريع مختلفة، مما يساعد المشاركين على فهم الأبعاد العملية للمنهجية. سيتم تقديم تغذية راجعة مستمرة ومباشرة من المدربين الخبراء لضمان تحسين الأداء. تهدف هذه المنهجية إلى تزويد المشاركين بالأدوات والتقنيات اللازمة ليصبحوا قادة تغيير في مؤسساتهم، قادرين على تطبيق Scrum بمهارة وفعالية.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات إدارة المشاريع الرشيقة (Agile)

- مقدمة إلى المنهجيات الرشيقة وأصولها.
- البيان الرشيق (Agile Manifesto) وقيمه الأربعة.
- مبادئ Agile الاثنا عشر.
- الفرق بين Agile والمنهجيات التقليدية (Waterfall).
- متى يتم استخدام Agile؟
- فهم مفهوم التكرارية والتزايدية.
- قصص المستخدم (User Stories) وأهميتها.

الوحدة الثانية: إطار عمل سكروم (Scrum) وأدواره

- مقدمة إلى Scrum وتاريخه.
- دور Scrum Master ومسؤولياته.
- دور Product Owner وكيفية بناء قائمة مهام المنتج (Product Backlog).
- دور فريق التطوير وخصائصه.
- كيفية تكوين فريق Scrum فعّال.
- أهمية فرق العمل ذاتية التنظيم.
- العمل الجماعي والشفافية.

الوحدة الثالثة: أحداث سكروم (Scrum Events)

- التخطيط للسباق (Sprint Planning).
- الاجتماع اليومي (Daily Scrum).
- السباق (Sprint) كحاوية زمنية.
- مراجعة السباق (Sprint Review).
- الاجتماع الاستعادي للسباق (Sprint Retrospective).
- أهداف كل حدث ودوره في تحقيق النجاح.
- أفضل الممارسات لتنفيذ أحداث Scrum.

الوحدة الرابعة: أدوات وعمليات سكروم المتقدمة

- قائمة مهام المنتج (Product Backlog) وقائمة مهام السباق (Sprint Backlog).
- تحليل ورسم قصص المستخدم.
- تقدير الجهد باستخدام نقاط القصة (Story Points).
- مخططات السرعة (Velocity Charts) ومخططات حرق العمل (Burndown Charts).
- التواصل الفعال في بيئة Scrum.
- إدارة التغيير في المشاريع الرشيقة.
- التعامل مع العوائق والمشكلات.

الوحدة الخامسة: تطبيق سكروم في المؤسسات والتحضير للشهادات

- تطبيق Scrum في سياقات مختلفة.
- توسيع نطاق Scrum في المؤسسات الكبيرة.
- التحول من المنهجيات التقليدية إلى Scrum.
- مفهوم "Scrum of Scrums".
- أهمية التحسين المستمر.
- مراجعة شاملة للمفاهيم الأساسية.
- نصائح للتحضير للشهادات المهنية في Scrum.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

في ظل التحديات التي قد تواجه المؤسسات أثناء التحول الرقمي، كيف يمكن للمنهجيات الرشيقة أن تكون عاملًا حاسمًا في تحقيق الأهداف الاستراتيجية بدلاً من مجرد أداة لإدارة المشاريع؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة بتركيزها على التطبيق العملي لمبادئ Scrumg Agile من خلال محاكاة بيئة عمل حقيقية، مما يمنح المشاركين خبرة مباشرة لا تقتصر على المعرفة النظرية فحسب. نحن نبتعد عن النهج التقليدي ونركز على تطوير المهارات التي تُمكّن المشاركين من قيادة التغيير في مؤسساتهم. يتم تدريس الدورة من قبل خبراء في المجال لديهم سنوات من الخبرة في تطبيق المنهجيات الرشيقة في شركات عالمية ومحلية، مما يضمن أن المحتوى حديث ومرتبط بشكل مباشر بتحديات السوق. تتضمن الدورة ورش عمل تفاعلية ودراسات حالة واقعية، مما يسمح للمشاركين بتجربة الأدوار المختلفة في Scrum والتعرف على أفضل الممارسات في حل المشكلات. كما أنها لا تركز فقط على الجانب التقني، بل تتناول الجوانب القيادية والثقافية اللازمة لنجاح التحول إلى Agile، مما يجعلها تجربة تعليمية شاملة ومتميزة.