الدورة التدريبية: صياغة الشروط والمواصفات القانونية للمناقصات الحكومية وإدارة العقود بكفاءة



30 نوفمبر - 04 ديسمبر 2026
بوسطن
7500 € (للشخص الواحد)
Ref: #LEG6292_378582

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تُعد صياغة الشروط والمواصفات القانونية للمناقصات الحكومية عملية حاسمة تضمن الشفافية والعدالة والامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها. تقدم هذه الدورة التدريبية المتخصصة من BIG BEN Training Center فهمًا شاملاً لجميع الجوانب المتعلقة بإعداد وثائق المناقصات الحكومية، بدءًا من تحديد الاحتياجات وصولًا إلى تقييم العروض وإدارة العقود اللاحقة. تهدف الدورة إلى تزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لصياغة شروط مرجعية واضحة ومحددة، ومواصفات فنية دقيقة، وشروط تعاقدية تحمي مصالح الجهات الحكومية والمتعاقدين على حد سواء. سيتم التركيز على أحدث الممارسات العالمية في مجال المشتريات الحكومية، مع استعراض الأمثلة العملية والتحديات الشائعة. تغطي الدورة محاور هامة مثل أهمية الشفافية في المناقصات الحكومية، دور اللجان الفنية والقانونية، وكيفية التعامل مع التعديلات والطعون. يستفيد المحتوى من أعمال خبراء مرموقين في القانون الإداري والمشتريات الحكومية، مثل الأكاديمي البروفيسور كريستوفر مكرو (Professor Christopher McCrudden)، الذي قدم إسهامات قيمة في فهم القانون العام والعقود الحكومية. هذه الدورة هي الخيار الأمثل للمهنيين الذين يسعون لتعزيز قدراتهم في إدارة المناقصات الحكومية بفعالية وكفاءة عالية.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مسؤولي المشتريات الحكومية.
- المستشارين القانونيين.
- مديري المشاريع.
- مديري العقود.
- أعضاء لجان المناقصات.
- مديري الإدارات المالية.
- المحامين والمحاميات.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- الجهات الحكومية بمختلف مستوياتها.
- المؤسسات والهيئات العامة.
- قطاع الدفاع والأمن.
- قطاع البنية التحتية والمقاولات.
- قطاع الطاقة والمياه.
- شركات الاستشارات القانونية والإدارية.
- الهيئات الحكومية وما في حكمها.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة المشتريات والعقود.
- الإدارة القانونية.
- الإدارة المالية.
- إدارة المشاريع.
- الإدارات الفنية والهندسية.
- إدارات التدقيق والامتثال.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم الأطر القانونية والتنظيمية للمناقصات الحكومية.
- تحليل أنواع المناقصات والإجراءات المتبعة.
- صياغة شروط مرجعية (TOR) ومواصفات فنية دقيقة.
- إعداد وثائق المناقصات الحكومية بكفاءة عالية.
- تقييم العروض الفنية والمالية المقدمة في المناقصات.
- إدارة العقود الحكومية بعد الترسية.
- التعامل مع الاعتراضات والطعون في المناقصات.
- تطبيق أفضل الممارسات في المشتريات الحكومية.

منهجية الدورة التدريبية:

يعتمد BIG BEN Training Center في هذه الدورة منهجية تدريبية متكاملة تركز على الجانب التطبيقي، لضمان اكتساب المشاركين للمهارات العملية اللازمة في صياغة الشروط والمواصفات القانونية للمناقصات الحكومية. تتضمن المنهجية مزيجًا من المحاضرات التفاعلية التي يقدمها خبراء قانونيون وماليون متخصصون في مجال المشتريات الحكومية، مع التركيز على الأمثلة الواقعية والتحديات الشائعة. يتم تخصيص جزء كبير من وقت الدورة لورش العمل العملية، حيث يقوم المشاركون بتطبيق المفاهيم النظرية في صياغة وثائق مناقصات حقيقية ودراسة حالات عملية (Case Studies) تعكس سيناريوهات متنوعة. تهدف هذه الورش إلى تعزيز قدرة المشاركين على تحليل المتطلبات وصياغة الشروط بوضوح ودقة. كما تشمل المنهجية جلسات نقاش جماعي تسمح بتبادل الخبرات بين المشاركين، وتقديم تغذية راجعة فردية لتعزيز الفهم وتصحيح المفاهيم. يضمن هذا النهج أن يتمكن المشاركون من تطوير فهم عميق للمتطلبات القانونية والإجرائية، وأن يكتسبوا الثقة في قدرتهم على إدارة دورة المناقصات الحكومية من الألف إلى الياء، مع تقليل المخاطر القانونية والمالية.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: الإطار القانوني والتنظيمي للمناقصات الحكومية

- تعريف المناقصات الحكومية وأنواعها.
- القوانين واللوائح المنظمة للمناقصات.
- مبادئ الشفافية والعدالة في المشتريات الحكومية.
- دور الجهات الرقابية في المناقصات.
- أهمية الامتثال للقوانين الدولية والمحلية.
- تحديات تطبيق الأطر القانونية.
- التحديثات الأخيرة في قوانين المناقصات.

الوحدة الثانية: مراحل دورة المناقصات الحكومية

- التخطيط المسبق للمناقصة وتحديد الاحتياجات.
- إعداد وثائق المناقصة (RFP, RFQ, ITB).
- الإعلان عن المناقصات وشروط التقديم.
- فتح المظاريف وتقييم العروض.
- الترسية وإبرام العقد.
- متابعة تنفيذ العقد واستلامه.
- مراحل الطعن والاعتراض.

الوحدة الثالثة: صياغة الشروط المرجعية والمواصفات الفنية

- أهمية الشروط المرجعية (TOR) في المناقصات.
- كيفية صياغة مواصفات فنية دقيقة وواضحة.
- تجنب الغموض في الشروط والمواصفات.
- دور الخبرة الفنية في إعداد المواصفات.
- أمثلة عملية لشروط مرجعية ناجحة.
- العلاقة بين الشروط الفنية والقانونية.
- تحديث المواصفات الفنية باستمرار.

الوحدة الرابعة: الشروط القانونية والتعاقدية في وثائق المناقصات

- شروط الدفع والضمانات البنكية.البنود الأساسية في العقود الحكومية.
- المسؤولية القانونية في العقود الحكومية.
- بنود إنهاء العقد والتعويضات.
- شروط تسوية النزاعات والتحكيم.
- أهمية صياغة بنود واضحة ومحددة.
- تأثير الشروط التعاقدية على التنفيذ.

الوحدة الخامسة: إدارة العقود الحكومية والتعامل مع التحديات

- دور إدارة العقود في ضمان الامتثال.
- متابعة أداء المتعاقدين وتقييمهم.
- التعامل مع التعديلات والتغييرات في العقود.
- حل النزاعات أثناء تنفيذ العقود.
- إدارة المخاطر في العقود الحكومية.
- أهمية التوثيق والسجلات في إدارة العقود.
- دروس مستفادة من العقود الحكومية الفاشلة.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

كيف يمكن للجهات الحكومية تحقيق أقصى قيمة من المناقصات مع الحفاظ على الشفافية والامتثال القانوني في ظل التطورات الاقتصادية والتقنية المتسارعة؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة بتركيزها الشديد على الجانب العملي والتطبيقي في صياغة الشروط والمواصفات القانونية للمناقصات الحكومية وإدارة العقود بكفاءة. تقدم الدورة منهجية فريدة تجمع بين المعرفة القانونية المتعمقة والممارسات الإدارية الفعالة، مما يمكن المشاركين من التعامل مع تعقيدات المشتريات الحكومية بثقة. ما يميز هذه الدورة هو دمجها لأحدث التطورات في قوانين المشتريات مع دراسات حالة واقعية وتحديات فعلية تواجهها المؤسسات الحكومية. يقدم BIG BEN Training Center محتوى تدريبيًا يركز على تزويد المشاركين بأدوات عملية ومفاهيم حديثة، مثل كيفية تحليل العروض المعقدة وإدارة التعديلات التعاقدية بفعالية. بدلاً من مجرد سرد المعلومات، تركز الدورة على تطوير مهارات الصياغة والتحليل لدى المشاركين، مما يجعلهم قادرين على إعداد وثائق مناقصات متكاملة ودقيقة تحمي مصالح الجهة الحكومية. إن التفاعل مع خبراء في المجال وتبادل الخبرات يضيف قيمة كبيرة لهذه الدورة، مما يجعلها ضرورية لكل من يعمل في مجال المشتريات الحكومية.