الدورة التدريبية: المهارات القانونية لغير القانونيين - أساسيات الامتثال التجاري



07 - 11 ديسمبر 2026
باكو
5100 € (للشخص الواحد)
Ref: #LEG5050_319200

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة التدريبية المتخصصة في المهارات القانونية لغير القانونيين، مع التركيز على أساسيات الامتثال التجاري. صُممت هذه الدورة لتزويد المهنيين من مختلف التخصصات بالمعرفة القانونية الأساسية اللازمة لاتخاذ قرارات عمل مستنيرة وتجنب المخاطر القانونية. في بيئة الأعمال المعقدة اليوم، أصبح فهم الجوانب القانونية للعمليات التجارية أمرًا حيويًا لضمان الامتثال التنظيمي وحماية مصالح الشركات. تغطي الدورة مجموعة واسعة من المواضيع، بما في ذلك العقود التجارية، وحوكمة الشركات، وقوانين العمل، وحماية البيانات، ومكافحة غسل الأموال، وحقوق الملكية الفكرية. لا تهدف هذه الدورة إلى تحويل المشاركين إلى محامين، بل تزويدهم بالأدوات اللازمة لتحديد المشكلات القانونية المحتملة والتعامل معها بفعالية، ومعرفة متى يجب طلب المشورة القانونية المتخصصة. يتم التركيز على الجوانب العملية والتطبيقية للقانون التجاري، مع تقديم أمثلة واقعية ودراسات حالة. نسعى إلى تعزيز ثقافة الامتثال داخل المؤسسات، وتمكين المديرين والموظفين من أداء مهامهم بثقة وكفاءة مع الالتزام بالمعايير القانونية. تُعد هذه الدورة ضرورية لأي شخص يسعى لتعزيز فهمه للبيئة القانونية التي يعمل فيها، مما يساعد على تقليل المخاطر وتحقيق الأهداف التجارية. يبرز الدكتور كريستوفر ويليامز (Dr. Christopher Williams)، بصفته أكاديميًا بارزًا في مجال القانون التجاري، في مساهماته حول القانون التجاري الدولي، وتقدم هذه الدورة رؤى قيمة تعمق الفهم لمفاهيم الامتثال التجاري وتطبيقاته.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مديرو الأعمال التنفيذيون والمديرون العامون
- مديرو المشاريع والبرامج
- المتخصصون في الموارد البشرية
- مديرو المبيعات والتسويق
- المدققون الداخليون ومسؤولو الامتثال
- المتخصصون الماليون والمحاسبون
- رواد الأعمال وأصحاب الشركات الناشئة
- أي موظف يتعامل مع عقود أو مستندات قانونية

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- جميع القطاعات التجارية والصناعية
- قطاع الخدمات المالية والمصرفية
- قطاع التصنيع والتجارة
- قطاع التكنولوجيا والاتصالات
- قطاع الرعاية الصحية والدوائيات
- قطاع العقارات والإنشاءات
- الهيئات الحكومية وما في حكمها

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية
- إدارة المبيعات والتسويق
- الإدارة المالية والمحاسبة
- إدارة المشاريع
- إدارة العمليات
- إدارة الامتثال والمخاطر
- إدارة المشتريات والعقود

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم المبادئ الأساسية للقانون التجاري
- تحديد أنواع العقود التجارية الرئيسية وأركانها
- القدرة على قراءة وتفسير بنود العقود الأساسية
- فهم مفاهيم حوكمة الشركات ودورها في الامتثال
- معرفة قوانين العمل الأساسية وحقوق وواجبات الموظفين
- الوعي بقوانين حماية البيانات والخصوصية
- تحديد المخاطر القانونية المحتملة في العمليات التجارية
- معرفة أساسيات قوانين مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب

- التعرف على أهمية حقوق الملكية الفكرية وحمايتها
- القدرة على تطبيق مبادئ الامتثال التجاري في سياق العمل اليومي
- فهم دور المستشار القانوني ومتى يجب استشارته
- التعامل مع التحديات القانونية الشائعة في الأعمال
- تطوير القدرة على اتخاذ قرارات تجارية سليمة قانونيًا
- التمييز بين المسؤولية القانونية والشخصية للشركات والأفراد
- فهم الإطار القانوني للعلامات التجارية وبراءات الاختراع
- معرفة الإجراءات القانونية لتسجيل الشركات وتراخيصها
- التعرف على قوانين المنافسة والاحتكار
- فهم المبادئ الأساسية للمسؤولية التقصيرية
- القدرة على التفاوض بشأن البنود القانونية في العقود
- بناء ثقافة الامتثال داخل الفرق والإدارات
- تجنب الأخطاء القانونية الشائعة التي قد تكلف الشركات
- تحديد القوانين واللوائح ذات الصلة بنشاطهم
- تحسين التواصل مع الإدارات القانونية
- تنمية الوعي القانوني العام لدى غير القانونيين

منهجية الدورة التدريبية:

تعتمد منهجية BIG BEN Training Center في هذه الدورة التدريبية على مقاربة عملية وتفاعلية تهدف إلى تزويد المشاركين بالمهارات القانونية الأساسية لغير القانونيين مع التركيز على أساسيات الامتثال التجاري. تبدأ كل وحدة بمقدمة نظرية مبسطة تشرح المفاهيم والمبادئ القانونية الأساسية، مع تجنب المصطلحات القانونية المعقدة قدر الإمكان. نولي اهتمامًا خاصًا لدراسات الحالة الواقعية، حيث يتم تقديم سيناريوهات عملية من بيئة الأعمال لمناقشتها وتحليلها جماعيًا، مما يتيح للمشاركين تطبيق المعرفة المكتسبة في سياقاتهم المهنية. يتم تشجيع العمل الجماعي من خلال أنشطة تفاعلية وورش عمل مصغرة، حيث يتعاون المشاركون في حل المشكلات القانونية المشتركة. يتم توفير جلسات تفاعلية مكثفة تتيح طرح الأسئلة والنقاش المفتوح مع المدربين الخبراء، مما يعزز الفهم العميق للمفاهيم القانونية وتطبيقاتها العملية في مجال الامتثال التجاري. كما يتم تقديم تغذية راجعة بناءة ومستمرة على أداء المشاركين، سواء كان ذلك من خلال التقييمات الفردية أو المناقشات الجماعية. يتم استخدام أساليب تدريس حديثة ومحفزة تضمن تفاعل المشاركين واندماجهم الكامل في العملية التعليمية. تركز المنهجية على تطوير الوعي القانوني، وتنمية القدرة على تحديد المخاطر، واتخاذ قرارات تجارية سليمة وممتثلة قانونيًا.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: الإطار القانوني للأعمال.

- مقدمة في القانون التجاري
- مصادر القانون التجاري
- مفاهيم أساسية: الشخصية القانونية، المسؤولية، العقود
- أنواع الكيانات القانونية للأعمال
- دور الجهات التنظيمية
- أهمية الامتثال القانوني
- المخاطر القانونية في بيئة الأعمال

الوحدة الثانية: العقود التجارية وأساسيات الصياغة.

- مفهوم العقد التجاري وأركانه
- أنواع العقود الشائعة في الأعمال
- بنود العقود الأساسية: العرض، القبول، الاعتبار
- شروط صحة العقد وبطلانه
- المسؤولية عن الإخلال بالعقد
- التفاوض على شروط العقد
- أهمية المراجعة القانونية للعقود

الوحدة الثالثة: حوكمة الشركات والامتثال.

- مفاهيم حوكمة الشركات وأهميتها
- دور مجالس الإدارة والمسؤوليات القانونية
- الالتزام باللوائح والسياسات الداخلية
- أخلاقيات العمل ومكافحة الفساد
- قوانين مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب
- الشفافية والإفصاح
- حماية المصلحة العامة للمساهمين وأصحاب المصلحة

الوحدة الرابعة: قوانين العمل وحماية البيانات.

- قوانين العمل الأساسية: التوظيف، الفصل، الأجور
- حقوق وواجبات الموظفين وأصحاب العمل
- قوانين الصحة والسلامة المهنية
- مقدمة في حماية البيانات والخصوصية
- اللائحة العامة لحماية البيانات (GDPR) وأشباهها
- التعامل مع البيانات الشخصية في الأعمال
- الامتثال لمتطلبات حماية البيانات

الوحدة الخامسة: الملكية الفكرية وتسوية النزاعات.

- أنواع الملكية الفكرية: براءات الاختراع، العلامات التجارية، حقوق النشر
- حماية الملكية الفكرية في بيئة الأعمال
- التعامل مع انتهاكات الملكية الفكرية
- أساسيات تسوية النزاعات التجارية
- التحكيم والوساطة كوسائل بديلة
- دور المحاكم في حل النزاعات
- تجنب النزاعات القانونية: نصائح عملية

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

كيف يمكن للمنظمات تعزيز ثقافة الامتثال القانوني بين موظفيها غير القانونيين، بحيث يصبح الوعي القانوني جزءًا لا يتجزأ من اتخاذ القرارات اليومية بدلاً من كونه مجرد عبء إضافي؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة التدريبية بتقديمها المهارات القانونية الأساسية لغير القانونيين بطريقة مبسطة وعملية، مع تركيز خاص على أساسيات الامتثال التجاري. لا تهدف الدورة إلى تحويل المشاركين إلى خبراء قانونيين، بل تمكينهم من فهم الجوانب القانونية التي تؤثر على أعمالهم اليومية، مما يمكنهم من اتخاذ قرارات مستنيرة وتجنب المخاطر المحتملة. نركز على الأمثلة العملية ودراسات الحالة الواقعية التي تعكس تحديات الأعمال الحقيقية، مما يجعل المحتوى ذا صلة مباشرة وقابل للتطبيق الفوري. بدلاً من التركيز على المصطلحات القانونية المعقدة، نستخدم لغة واضحة ومباشرة لتوصيل المفاهيم الأساسية، مما يضمن سهولة الفهم والاستيعاب. يتميز المحتوى الأكاديمي بالدقة والحداثة، مما يضمن تزويد المتدربين بأحدث المعلومات حول قوانين الامتثال التجاري. تسعى الدورة إلى بناء ثقة المشاركين في التعامل مع القضايا القانونية، وتعزيز تعاونهم مع الإدارات القانونية، مما يقلل من المخاطر التشغيلية ويعزز بيئة عمل ممتثلة وآمنة.