الدورة التدريبية: حوكمة البيانات الشخصية وفق الأنظمة العالمية (GDPR) وتأثيرها على المؤسسات العامة



01 - 05 نوفمبر 2026
الدوحة
5500 € (للشخص الواحد)
Ref: #GOV1781_412313

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

في عصر التحول الرقمي، أصبحت حماية البيانات الشخصية أولوية قصوى للمؤسسات، خاصة في القطاع العام الذي يتعامل مع معلومات حساسة للمواطنين. تُعد اللائحة العامة لحماية البيانات (GDPR) هي المعيار العالمي الأكثر صرامة في هذا المجال. هذه الدورة التدريبية من BIG BEN Training Center مصممة لتزويد المشاركين بالفهم العميق لمتطلبات GDPR وكيفية تطبيقها في سياق عملهم. سيتعلم المتدربون كيفية بناء إطار عمل قوي لإدارة وحوكمة البيانات يضمن الامتثال القانوني ويعزز الثقة مع الجمهور. تهدف الدورة إلى تجاوز مجرد الامتثال، وتوضيح كيفية تحويل حماية البيانات إلى ميزة استراتيجية. تعتمد الدورة على أحدث الممارسات في حوكمة البيانات، مستندة إلى أفكار أكاديميين بارزين مثل فيكتور ماير شونبرغر (Viktor Mayer-Schönberger)، أحد خبراء البيانات ومؤلف كتاب Reinventing Capitalism in the Age of Big Data. يرى ماير شونبرغر أن البيانات هي ثروة العصر الجديد، وأن إدارتها السليمة هي مفتاح النجاح. سيتعرف المشاركون على كيفية تطبيق هذه المبادئ في سياق عملهم، مما يمكنهم من حماية البيانات الشخصية وتجنب المخاطر القانونية والمالية.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- المديرون التنفيذيون وصناع القرار في المؤسسات العامة.
- مسؤولو حماية البيانات والخصوصية (DPOs).
- المستشارون القانونيون والمحامون.
- مسؤولو أمن المعلومات والتحول الرقمي.
- المراجعون الداخليون ومسؤولو الامتثال.
- المهنيون في أقسام الموارد البشرية.
- مديرو المشاريع والبرامج التي تتعامل مع البيانات.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- الجهات الحكومية على كافة مستوياتها.
- المؤسسات شبه الحكومية.
- قطاع الخدمات الصحية والتعليمية.
- البلديات والإدارات المحلية.
- الوزارات والهيئات التنظيمية.
- شركات القطاع العام.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارات تكنولوجيا المعلومات وأمن المعلومات.
- إدارات الشؤون القانونية والامتثال.
- إدارات حماية البيانات والخصوصية.
- إدارات الموارد البشرية.
- أقسام العلاقات العامة.
- مكاتب إدارة المشاريع.
- إدارات التخطيط الاستراتيجي.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم المبادئ الأساسية للائحة العامة لحماية البيانات (GDPR).
- تحديد أنواع البيانات الشخصية وكيفية معالجتها.
- تطبيق مبادئ حوكمة البيانات في المؤسسات.
- بناء إطار عمل للامتثال لمتطلبات GDPR.
- التعامل مع طلبات أصحاب البيانات بشكل قانوني.
- تقييم المخاطر وتحديد الإجراءات الوقائية.
- وضع خطة استجابة فعالة في حال خرق البيانات.

منهجية الدورة التدريبية:

يعتمد BIG BEN Training Center منهجية تدريبية تجمع بين الفهم النظري العميق والتطبيق العملي. تبدأ الدورة بشرح مفصل لمبادئ GDPR ومكوناتها، يليها تحليل معمق لمتطلباتها القانونية والتقنية. يشارك المتدربون في دراسات حالة واقعية تستعرض تجارب مؤسسات عامة في الامتثال لهذه اللائحة، مما يساعدهم على فهم التحديات والحلول الممكنة. يتم تنظيم ورش عمل للعمل الجماعي حيث يقوم المشاركون بتصميم خطة لحوكمة البيانات لمؤسسة افتراضية، بما في ذلك تحديد مسؤوليات حماية البيانات. تتيح الجلسات التفاعلية للمشاركين تبادل الخبرات ومناقشة قضايا حماية البيانات التي تواجههم في عملهم. يقدم المدربون الخبراء تغذية راجعة مستمرة لضمان أن المشاركين يطورون فهمًا شاملاً لمتطلبات GDPR وكيفية تطبيقها بفعالية.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: مبادئ GDPR ومفاهيمها الأساسية

- مقدمة للائحة العامة لحماية البيانات (GDPR).
- المبادئ السبعة لحماية البيانات.
- تعريف البيانات الشخصية وأنواعها.
- حقوق أصحاب البيانات.
- المسؤوليات القانونية للمتحكم والمعالج.
- العلاقة بين GDPR والتشريعات المحلية.
- أهمية حوكمة البيانات في القطاع العام.

الوحدة الثانية: تطبيق GDPR في المؤسسات

- متطلبات الامتثال الأساسية.
- مسؤولية حماية البيانات (Data Protection Officer).
- إعداد سجل لأنشطة المعالجة.
- سياسات وإجراءات حماية البيانات.
- التعامل مع الموافقات الصريحة والضمنية.
- ورشة عمل: بناء خطة الامتثال.
- حماية البيانات منذ التصميم والافتراض (Privacy by Design).

الوحدة الثالثة: تقييم المخاطر الأمنية وحماية البيانات

- تحليل أثر حماية البيانات (DPIA).
- تقنيات التشفير وإخفاء الهوية.
- إدارة مخاطر خرق البيانات.
- إجراءات الاستجابة لحالات خرق البيانات.
- دور أمن المعلومات في حماية البيانات.
- تقييم الموردين والشركاء الخارجيين.
- دراسة حالة: سيناريو خرق بيانات والتعامل معه.

الوحدة الرابعة: المراجعة والمراقبة والتحسين المستمر

- إجراء المراجعات الداخلية.
- تقييم فعالية سياسات حماية البيانات.
- أدوات المراقبة المستمرة.
- تحديث السياسات والإجراءات.
- التدريب والتوعية بالخصوصية.
- الاستعداد للتدقيق والمراجعة الخارجية.
- تحديات الحفاظ على الامتثال على المدى الطويل.

الوحدة الخامسة: تطبيقات عملية وتحديات مستقبلية

- التعامل مع طلبات الوصول إلى البيانات.
- نقل البيانات الشخصية خارج الحدود.
- تحديات حماية البيانات في الذكاء الاصطناعي.
- دمج GDPR مع قوانين أخرى.
- أفضل الممارسات الدولية في حوكمة البيانات.
- خطة عمل شخصية: خطوات لتطبيق المهارات المكتسبة.
- تطبيقات GDPR في المؤسسات الخدمية.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

في ظل التطور السريع للتقنيات الحديثة مثل الذكاء الاصطناعي والبيانات الضخمة، كيف يمكن للمؤسسات العامة أن تضمن حماية البيانات الشخصية مع تحقيق الاستفادة القصوى من هذه التقنيات لخدمة المجتمع؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة بتركيزها المتخصص على حوكمة البيانات الشخصية في سياق القطاع العام، مع الأخذ في الاعتبار خصوصية الأنظمة العالمية مثل GDPR. لا تقتصر الدورة على شرح النصوص القانونية، بل تقدم منهجية تطبيق عملية تساعد المشاركين على بناء إطار عمل شامل لحماية البيانات. من خلال دراسات الحالة والتمارين التفاعلية، سيكتسب المشاركون مهارات عملية للتعامل مع تحديات البيانات اليومية. هذه الدورة هي استثمار حقيقي في بناء ثقافة حماية البيانات داخل المؤسسة، مما يعزز الثقة العامة ويقلل من المخاطر القانونية والسمعية. إنها فرصة للتحول من مجرد الامتثال إلى بناء ميزة تنافسية من خلال إدارة بيانات آمنة ومسؤولة.