الدورة التدريبية: إدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة: التخطيط، التنفيذ، وإدارة المخاطر



06 - 10 ديسمبر 2026
عمان
3800 € (للشخص الواحد)
Ref: #CM1914_394102

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تُشكل المشاريع الصغيرة والمتوسطة (SMEs) العمود الفقري للاقتصادات الحديثة، فهي تُسهم بشكل كبير في خلق فرص العمل، وتحفيز الابتكار، ودفع عجلة النمو الاقتصادي. ومع ذلك، فإن نجاح هذه المشاريع يعتمد بشكل كبير على الإدارة الفعالة للعقود، والتي غالبًا ما تكون معقدة وتتطلب فهمًا عميقًا للجوانب القانونية، والمالية، والتشغيلية. إن إدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة تُعد تحديًا فريدًا نظرًا لمحدودية الموارد، والحاجة إلى المرونة، والتعامل مع مجموعة واسعة من أصحاب المصلحة. تقدم هذه الدورة التدريبية الشاملة من BIG BEN Training Center منهجًا متكاملًا لإدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة: التخطيط، التنفيذ، وإدارة المخاطر، بدءًا من صياغة عقود الموردين والعملاء، مرورًا بالتعامل مع بنود الدفع والتسليم، وصولًا إلى إدارة المخاطر القانونية والتشغيلية وضمان الامتثال للوائح المحلية والدولية. سيتعلم المشاركون كيفية هيكلة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة، والتفاوض على الشروط التعاقدية الأساسية، وتطبيق أفضل الممارسات لضمان نجاح المشاريع وتحقيق الأهداف التجارية، مع تحقيق الاستدامة والربحية. تستند هذه الدورة إلى أحدث المعايير الدولية في إدارة العقود وتمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة، مستلهمة من أعمال خبراء مرموقين مثل البروفيسور آلان سي. بوف (Alan C. Bove)، الذي يُعد مرجعًا في مجال قانون العقود التجارية. يهدف BIG BEN Training Center من خلال هذه الدورة إلى تمكين المهنيين في المشاريع الصغيرة والمتوسطة من إتقان إدارة العقود، وتعزيز النمو المستدام، والمساهمة في بناء اقتصادات أكثر مرونة وابتكارًا.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- أصحاب المشاريع الصغيرة والمتوسطة.
- مدراء العقود في الشركات الناشئة.
- مدراء المشاريع في الشركات الصغيرة والمتوسطة.
- المستشارون القانونيون للشركات الصغيرة والمتوسطة.
- مدراء المبيعات والتسويق.
- الموظفون في أقسام المشتريات.
- مدراء المالية والائتمان.
- رواد الأعمال.
- المستشارون الإداريون.
- الموظفون في الجهات الحكومية الداعمة للمشاريع الصغيرة والمتوسطة.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- الخدمات الاستشارية.
- التكنولوجيا والبرمجيات.
- التجارة الإلكترونية.
- التصنيع الخفيف.
- الخدمات المالية.
- الخدمات اللوجستية.
- الضيافة والسياحة.
- التجزئة.
- البناء والتشييد (المشاريع الصغيرة).
- القطاع الزراعي (المشاريع الصغيرة).

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة المشاريع.
- الإدارة القانونية.
- إدارة العقود.
- إدارة المشتريات.
- إدارة المبيعات.
- إدارة المالية.
- إدارة المخاطر.
- تطوير الأعمال.
- العمليات التشغيلية.
- الإدارة العليا.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم عميق لمفاهيم عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة وخصوصيتها.
- صياغة عقود الموردين والعملاء بوضوح ودقة.
- إدارة دورة حياة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة.
- تحديد وإدارة المخاطر القانونية والتشغيلية والمالية.
- التفاوض على شروط العقود التجارية بفعالية.
- ضمان الامتثال للوائح القانونية والمعايير الصناعية.
- التعامل مع النزاعات التعاقدية وحل الخلافات.
- فهم مسؤولية الأطراف في عقود المشاريع.
- تقييم الأداء التعاقدي لضمان تحقيق الأهداف.
- تحقيق الاستقرار التجاري والنمو المستدام للمشاريع الصغيرة والمتوسطة.

منهجية الدورة التدريبية:

يُقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة بمنهجية تدريبية عملية ومُتخصصة، مُصممة لتمكين المشاركين من إتقان إدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة. تعتمد المنهجية على محاضرات تفاعلية تُقدم المفاهيم القانونية، والمالية، والإدارية المتعلقة بعقود المشاريع، مصحوبة بورش عمل تطبيقية مكثفة تتيح للمشاركين ممارسة صياغة بنود العقود الأساسية، وتحليل دراسات حالة لنزاعات تعاقدية، وتطوير استراتيجيات التفاوض مع العملاء والموردين. تُقدم دراسات حالة واقعية ومتعمقة لتحديات عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة وكيفية التغلب عليها، تُحلل فيها أسباب التأخير في التنفيذ، والمخاطر المتعلقة بالدفع، ومشاكل جودة الخدمات أو المنتجات، والدروس المستفادة من هذه التجارب، بما في ذلك قضايا الإخلال بالعقود، والتغييرات في نطاق العمل، وتأثير الظروف الاقتصادية غير المتوقعة. تُشجع الجلسات التفاعلية على النقاش وتبادل الخبرات بين المتدربين من مختلف الخلفيات التجارية والقانونية، مما يُعزز من فهمهم للتحديات المتعددة الأبعاد في هذا المجال. يُقدم المدربون الخبراء في BIG BEN Training Center، وهم من ذوي الخبرة الواسعة في قانون العقود التجارية وإدارة المشاريع، تغذية راجعة بناءة ومستمرة لضمان التطور المستمر للمشاركين في مجال إدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات العقود التجارية وخصوصية المشاريع الصغيرة والمتوسطة

- مفهوم العقد التجاري وأركانه الأساسية.
- أنواع العقود الشائعة في المشاريع الصغيرة والمتوسطة.
- الفرق بين عقود المشاريع الكبيرة والصغيرة.
- التحديات القانونية للشركات الناشئة.
- أهمية الوضوح في صياغة البنود.
- دور العقد في حماية مصالح المشروع.
- المبادئ العامة لقانون العقود.

الوحدة الثانية: صياغة عقود الموردين والعملاء وبنود الدفع والتسليم

- صياغة بنود عقود شراء الخدمات والمنتجات.
- تحديد بنود جودة الخدمات والمواصفات الفنية.
- صياغة بنود شروط الدفع والجداول الزمنية.
- التعامل مع بنود التسليم والتأخيرات.
- أهمية الوضوح في بنود الضمانات والصيانة.
- بنود المسؤولية عن العيوب والتعويضات.
- المتطلبات القانونية لعقود التوريد.

الوحدة الثالثة: إدارة المخاطر القانونية والتشغيلية في العقود

- تحديد وتقييم المخاطر التعاقدية.
- استراتيجيات تخفيف المخاطر القانونية والمالية.
- المسؤولية عن الإخلال بالعقد وسبل الانتصاف.
- التعامل مع التغييرات في نطاق العمل.
- وضع خطط للطوارئ والاستجابة للأزمات.
- دراسات حالة لمخاطر عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة.
- أهمية التأمين في تغطية المخاطر.

الوحدة الرابعة: التفاوض وإدارة النزاعات والامتثال التنظيمي

- استراتيجيات التفاوض الفعالة في العقود.
- أساليب حل النزاعات (الوساطة، التحكيم، التقاضي).
- اللوائح القانونية ومتطلبات الامتثال.
- الحفاظ على سرية المعلومات وحماية البيانات.
- دور الجهات الحكومية في تنظيم العقود.
- دراسات حالة لنزاعات تعاقدية وحلولها.
- أهمية السمعة في العلاقات التعاقدية.

الوحدة الخامسة: تكنولوجيا العقود ومستقبل إدارة المشاريع الصغيرة والمتوسطة

- دور التكنولوجيا في إدارة العقود (CLM Software).
- العقود الذكية (Smart Contracts) وتطبيقاتها.
- الذكاء الاصطناعي في تحليل العقود.
- البيانات الضخمة وتحليل الأداء التعاقدي.
- مستقبل المشاريع الصغيرة والمتوسطة والتحولات الرقمية.
- أهمية الابتكار في نماذج العقود.
- الاستعداد للتحديات القانونية المستقبلية.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

في ظل التطور المتسارع لتكنولوجيا العقود الذكية (Smart Contracts)، وتزايد أهمية التعاون بين المشاريع الصغيرة والمتوسطة والشركات الكبرى، وظهور نماذج أعمال قائمة على الاقتصاد التشاركي، كيف يمكن لعقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة أن تُصاغ لتستوعب هذه التطورات، وتضمن الحماية القانونية للمشاريع متناهية الصغر، وتُقيم المخاطر المرتبطة بالابتكار بدقة، مع الحفاظ على المرونة التعاقدية والقدرة على التوسع في الأسواق الجديدة؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة من BIG BEN Training Center بتقديمها منظورًا شاملاً وعمليًا لإدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة، مما يجعلها ضرورية لكل من يسعى لتعزيز استقراره ونجاحه التجاري. نحن لا نكتفي بتقديم المفاهيم النظرية، بل نغوص في التفاصيل الدقيقة لصياغة عقود الموردين والعملاء، وإدارة المخاطر القانونية والتشغيلية، والتعامل مع تحديات التنفيذ بأسلوب احترافي. تُقدم الدورة رؤى عملية حول كيفية تحقيق الامتثال للوائح القانونية، وضمان حماية المصالح التجارية، وتقييم الأداء التعاقدي، مما يُسهم في بناء علاقات مستدامة وتقليل النزاعات القانونية. يخرج المتدرب من هذه الدورة وهو يمتلك القدرة على قيادة وإدارة العمليات التعاقدية للمشاريع الصغيرة والمتوسطة بفعالية، مما يُسهم بشكل مباشر في تعزيز النمو وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة. إنها دورة مصممة خصيصًا لمن يسعى للتميز في إدارة عقود المشاريع الصغيرة والمتوسطة.