



الدورة التدريبية: في إتقان الخطابة المؤثرة والتحدث بثقة أمام الجمهور

يونيو ٢٦ - ٢٢

كوالالمبور

(للشخص الواحد) € ٥٢٠٠

Ref: #PS1638_220061





مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

إلى أبحاث عالمية رائدة، المشاركين في مجال الخطابة العامة وتقديم العروض تم تصميم هذه الدورة الشاملة لتطوير كفاءات يقدم TED Talks، مدير Chris Anderson بما في ذلك أعمال الأكاديمي الشهير "كريس أندرسون" المؤثرة. يستند المحتوى بثقة أمام الجماهير النظريات الحديثة والتطبيقات العملية، مما يمكن من تفاعلياً يجمع بين BIG BEN Training Center وإدارة القلق، وتصميم المحتوى الجذاب، مع المتنوعة. تشمل الدورة تقنيات متقدمة في التحكم المتدربين من إتقان فن الإلقاء المهنية، تمارين مكثفة لمواجهة تحديات الخطابة في السياقات بالصوت،

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- القيادات الإدارية العليا
- المدراء والرؤساء التنفيذيين
- ممثلي خدمة العملاء والعلاقات العامة
- المدربين والمعلمين الأكاديميين
- رواد الأعمال ومالكي المشاريع
- الخريجين الجدد الباحثين عن تطوير المهارات

القطاعات والصناعات المستهدفة:



- القطاع الحكومي والهيئات التنظيمية
- شركات الاستشارات الإدارية
- المؤسسات التعليمية والجامعات
- قطاع التسويق والإعلام
- المنظمات غير الربحية
- قطاع الخدمات المالية

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة العلاقات العامة
- قسم المبيعات والتسويق
- وحدة التدريب والتطوير
- إدارة الاتصال المؤسسي
- فرق القيادة الاستراتيجية

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- تطبيق تقنيات التحكم في نبرة الصوت وإيقاع الكلام
- تصميم هيكل خطابي مؤثر باستخدام قواعد الإقناع
- إدارة القلق النفسي أثناء التحدث أمام الجمهور
- توظيف لغة الجسد لتعزيز المصداقية
- التعامل مع الأسئلة الصعبة والجمهور المتحفظ
- استخدام الوسائل البصرية بفعالية
- تطوير هوية خطابية مميزة



منهجية الدورة التدريبية:

الجلسات تحليل بين المحاضرات التفاعلية BIG BEN Training Center تعتمد الدورة على نموذج التعلم التجريبي، حيث يدمج تغذية راجعة فورية من المدربين. يتم فيديوهات لخطابات عالمية، وتصميم عروض تقديمية وتمارين المحاكاة المباشرة. تشمل الحكومي والتمويل، مع تطبيقات عملية على إدارة استخدام دراسات حالة من قطاعات متنوعة مثل القطاع فورية، وتقديم العمل الحقيقية فردية لصقل الأسلوب الشخصي، مما يضمن نقل المهارات الجمهور الصعب. كما تتضمن الدورة جلسات تدريباً إلى بيئة

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات الخطابة الفعالة

- فهم عناصر التواصل المؤثر
- تحليل الفروق بين الإلقاء والعرض التقديمي
- التعرف على أنواع الجمهور المختلفة
- تحديد الأهداف الواضحة للخطاب
- مبادئ بناء الثقة بالنفس
- تقنيات التنفس العميق للتحكم بالقلق
- دراسة نماذج ناجحة في الخطابة

الوحدة الثانية: تصميم المحتوى الإقناعي



- هيكله الخطاب باستخدام نموذج "المشكلة-الحل".
- صياغة مقدمة جذابة وخاتمة مؤثرة.
- توظيف القصص والحكايات في الإقناع.
- اختيار البيانات والإحصائيات الداعمة.
- تجنب الأخطاء الشائعة في بناء المحتوى.
- تكيف المحتوى حسب الثقافة التنظيمية.
- إعداد الوسائل البصرية الداعمة.

الوحدة الثالثة: إتقان عناصر الأداء الصوتي والجسدي

- تحسين نبرة الصوت وطبقاته.
- التحكم في سرعة الإلقاء والوقفات المؤثرة.
- استخدام تعابير الوجه المناسبة.
- توظيف الإيماءات وحركة الجسم.
- إدارة المساحة الشخصية على المنصة.
- التواصل البصري الفعال.
- تدريبات على الثبات الانفعالي.

الوحدة الرابعة: مواجهة التحديات العملية

- استراتيجيات التعامل مع الأسئلة العدائية.
- إدارة الجلسات ذات الجمهور الكبير.
- التكيف مع الأعطال التقنية المفاجئة.
- خطط الطوارئ للسيناريوهات غير المتوقعة.
- فن تحويل الاعتراضات إلى فرص.
- الارتجالي تدريبات على الخطابات القصيرة (الإلقاء).
- تحليل فيديوهات لأخطاء شائعة وتصحيحها.



الوحدة الخامسة: التطبيق الشامل والتقييم

- تقديم خطاب كامل أمام لجنة تقييم
- تلقي تغذية راجعة مفصلة
- تطوير خطة تحسين شخصية
- نمذجة خطابات لقطاعات محددة (حكومية/تجارية)
- ورشة عمل للتعامل مع وسائل الإعلام
- تقييم ذاتي للأداء باستخدام معايير مهنية
- إعداد حافظة أعمال خطابية

الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل :

سياسية أو اقتصادية كبرى؟ هل يمكن للخطابة الفعالة أن تغير مسار قرارات

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



فوري. يعتمد BIG على التعلم بالممارسة"، حيث يقدم كل متدرب ١٠ عروض على "تركز الدورة على الجانب التطبيقي من خلال منهج التحسن في الثقة والأداء، مع تخصيص على تقنيات التحليل السلوكي BEN Training Center الأقل خلال البرنامج مع تقييم مثل الصعوبات التي تواجه الموظفين الحكوميين في جزء من الجلسات لمواجهة تحديات القطاعات المستهدفة الحديثة لقياس مما يوفر بيئة آمنة للتجريب الافتراضي لمحاكاة سيناريوهات خطابة معقدة التواصل مع الجمهور. كما تُدمج تقنيات الواقع قبل التطبيق الفعلي كالمؤتمرات الدولية،