في بيئات العمل الدورة التدريبية: الذكاء القيادي المتقدم - حل المعقدة المشكلات واتخاذ القرارات الإدارية

سبتمبر ٢٠٢٦ ٢٤ - ٢٠

المنامة

(للشخص الواحد) € ٤٧٠٠

Ref: #MA7490_65598

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

التدريبية لتمكين رحلة غنية لتطوير قدرات المشاركين في مواجهة تحديات تقدم الدورة التدريبية في الذكاء القيادي المتقدم المعقدة واتخاذ القرارات الاستراتيجية القادة والمدراء من امتلاك أدوات حل المشكلات العمل المعاصرة. صممت هذه الدورة إلى برنامجًا فريدًا يجمع بين النظريات Training Center الفعالة تحت الضغط وفي ظل عدم اليقين. يقدمBIG BEN الإدارية على كيفية تطبيق تقنيات مبتكرة منهجيات حل المشكلات الإبداعية والتحليل المتقدمة والتطبيقات العملية الواقعية، مستندًا والتغلب على التحيزات الشائعة، واختيار الحلول لتحليل المشكلات الجذرية، وتقييم البدائل بموضوعية، الاستراتيجي. ستتعرف مثل التفكير النقدي المؤسسية. تركز الدورة التدريبية على تنمية الذكاء الأمثل التي تحقق الأهداف التنظيمية وتعزز المرونة لقيادة فرقهم نحو حلول مستدامة واتخاذ والتحليل المنظومي والتواصل الفعال، مما يعد القيادي والمهارات الأساسية المعرفة إلى الديناميكية والمتغيرة باستمرار. تم تصميم المحتوى قرارات ادارية سريعة ودقيقة في بيئات العمل المشاركين مهارات قابلة للتطبيق فورًا في سياق العمل اليومي. ليكون عمليًا وتفاعليًا، يضمن نقل

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- المدراء التنفيذيون وقادة الفرق.
- المدراء المتوسطون والمشرفون.
- رؤساء الأقسام والوحدات الإدارية.
- موظفي التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال.
- المهنيون الطامحون لشغل مناصب قيادية.
- أعضاء فرق حل المشكلات وعمل المشاريع المعقدة.
- المستشارون الإداريون والتنظيميون.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- القطاع المالي والمصرفي.
- قطاع الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.
- قطاع الرعاية الصحية والمستشفيات.
- قطاع النفط والغاز والطاقة.
- قطاع الخدمات اللوجستية والنقل.
- قطاع التصنيع والصناعات الثقيلة.
- قطاع التجزئة والسلع الاستهلاكية.
- قطاع التعليم والتدريب.
- الهيئات الحكومية والوزارات والجهات شبه الحكومية.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- الإدارة العليا والتنفيذية.
- إدارة العمليات والانتاج.
- إدارة الموارد البشرية والتطوير التنظيمي.
- إدارة المشاريع والبرامج.
- إدارة الجودة والتحسين المستمر.
- إدارة التخطيط الاستراتيجي.
- إدارة المبيعات والتسويق.
- إدارة الخدمات والتشغيل.
- إدارة المخاطر والامتثال.

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- باستخدام منهجيات متقدمة. تحديد وتحليل المشكلات الإدارية المعقدة بدقة
- سياقات عمل متنوعة. تطبيق أدوات وتقنيات حل المشكلات الإبداعية في
- اتخاذ القرارات الإدارية. تحليل البيانات والمعلومات ذات الصلة لدعم عملية
- تقييم البدائل والحلول الممكنة بشكل منهجي وموضوعي.
- المشكلات واتخاذ القرارات. التغلب على التحيزات الشخصية والتنظيمية في حل
- ظروف عدم اليقين. اتخاذ قرارات ادارية سريعة وفعالة تحت الضغط وفي
- إدارة المخاطر المصاحبة للقرارات الإدارية المختلفة.
- فعالة. تعزيز الذكاء العاطفي والقيادي لدعم قرارات جماعية
- ونتائج القرارات. تطبيق استراتيجيات للتواصل الفعال عند عرض الحلول
- مستدامة ومسؤولة. قيادة فرق العمل نحو حلول مبتكرة واتخاذ قرارات

منهجية الدورة التدريبية:

BIG BEN التعلم النظري والتطبيق العملي التفاعلي لضمان أقصى تعتمد منهجية الدورة التدريبية على مزيج قوي بين لحل المشكلات واتخاذ محتوى الدورة من خلال عروض تقديمية مركزة Center استفادة ونقل للمهارات. يقدمTraining حيث ينخرط المشاركون في ورش عمل وجلسات عصف القرارات الإدارية. يشكل العمل الجماعي ركيزة تشرح المفاهيم الأساسية جزءًا محوريًا الأدوات مباشرة. تشكل دراسات الحالة المستمدة من ذهني مكثفة لمناقشة التحديات الحقيقية وتطبيق أساسية، محاكاة مصممة بعناية لممارسة لتحليل مواقف واقعية وتجربة تطبيق النظريات عمليًا. بيئات عمل متنوعة وقطاعات مختلفة، تحديات العمل الفعلية. كما تشمل جلسات نقاش اتخاذ القرارات تحت الضغط وفي سيناريوهات معقدة، تتضمن المنهجية تمارين عند تقديم الأقران. توفر الجلسات التفاعلية المستمرة فرصة مفتوح وتبادل خبرات بين المشاركين لتعزيز التعلم من تعكس ذوي الخبرة خلال الأنشطة الحلول ونتائج التحليل. يتم تقديم تغذية راجعة للمشاركين لممارسة مهارات التواصل والعرض واتخاذ القرارات الإدارية بشكل وبعدها، لمساعدة المشاركين على تحسين أدائهم وتطوير بناءة ومستمرة من المدربين فورًا من خلال تمارين عملية مصممة لذلك. فعال. يتم تشجيع المشاركين على تطبيق ما يتعلمونه مهارات حل المشكلات

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

وتحليلها الوحدة الأولى: أسس حل المشكلات الإدارية المعقدة

- فهم طبيعة المشكلات الإدارية وأنواعها.
- تحديد المشكلة الجذرية بدقة بعيدًا عن الأعراض.
- أدوات جمع وتحليل البيانات المتعلقة بالمشكلات.
- تحليل باريتو، مخطط عظم السمكة). تطبيق تقنيات تحليل السبب الجذري (مثل Whys0 ،
- مهارات التفكير النقدي والمنظومي في تحليل المشكلات.
- تحديد أصحاب المصلحة وتأثير المشكلة عليهم.
- صياغة تعريف واضح ودقيق للمشكلة الإدارية.

الإبداعية الوحدة الثانية: منهجيات وتقنيات حل المشكلات

- PDCA، Six Sigma DMAIC). مقدمة في منهجيات حل المشكلات المنظمة (مثل D٨،
- سكامبر، التفكير الجانبي). تقنيات توليد الأفكار الإبداعية (العصف الذهني،
- مقارنة (مصفوفة القرار، تحليل التكلفة-العائد). تحليل وتقييم الحلول المقترحة باستخدام أدوات
- الإبداع. التغلب على العقبات الذهنية والتنظيمية أمام
- توظيف التكنولوجيا الحديثة لدعم عمليات حل المشكلات.
- تطبيق حل المشكلات في فرق العمل عن بعد.
- دراسات حالة عملية في تطبيق منهجيات حل المشكلات.

الفعالة الوحدة الثالثة: عملية اتخاذ القرارات الإدارية

- نماذج وعمليات اتخاذ القرارات الإدارية.
- جمع وتقييم المعلومات والبيانات لدعم القرار.
- تحديد وتقييم البدائل والخيارات المتاحة.
- القرار، تحليل السيناريوهات). أدوات دعم القرار (مثل مصفوفات القرار، أشجار
- اتخاذ القرارات الجماعية وتقنيات التوافق.
- إدارة المخاطر المرتبطة بالقرارات المختلفة.
- اتخاذ القرارات في ظل عدم اليقين والضغط الزمني.

المشكلات واتخاذ القرار الوحدة الرابعة: الذكاء القيادي والعاطفي في حل

- الأزمات. دور الذكاء العاطفي في فهم الذات والآخرين خلال
- والاختيار. إدارة التحيزات المعرفية والعاطفية في التحليل
- القرارات. التواصل الفعال لتوضيح المشكلات وعرض الحلول ونتائج
- بناء الثقة والتأثير في فرق العمل لتنفيذ القرارات.
- إدارة النزاعات الناتجة عن الحلول والقرارات.
- وتعديل المسار. المرونة القيادية في التكيف مع نتائج القرارات
- القيادة الأخلاقية ومسؤولية القرارات الإدارية.

الوحدة الخامسة: تطبيقات عملية وتكامل المهارات

- إلى التنفيذ. محاكاة شاملة لحل مشكلة ادارية معقدة من التحديد
- الضغط. تمارين متقدمة في اتخاذ قرارات استراتيجية تحت
- الطويل. تحليل وتقييم نتائج القرارات وآثارها على المدى
- تطوير خطط تنفيذ للحلول وضمان قبولها.
- آليات المتابعة والتقييم بعد تنفيذ القرارات.
- المشكلات واتخاذ القرارات. بناء خطط تطوير شخصية لمواصلة تحسين مهارات حل
- جلسة تقييم نهائية وتغذية راجعة شاملة.

الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية. راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل:

إلى نتائج غير قرارات سريعة في ظل ضغوط هائلة، وضرورة ضمان شمولية كيف يمكن للقائد أن يوازن بين الحاجة إلى اتخاذ المدى البعيد؟ مقصودة أو أضرار جسيمة للمنظمة وأصحاب المصلحة على التحليل وتجنب التحيزات التي قد تؤدي

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

والتطبيقي العميق التي يقدمها BIG BEN Training Center بتكاملها تميز الدورة التدريبية في الذكاء القيادي المتقدم
لا تكتفي بنقل النظريات، بل تغوص في لمهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات الإدارية في الفريد بين الجانب الاستراتيجي
تحديات حقيقية في قطاعات متنوعة مثل القطاع المالي التطبيق العملي من خلال دراسات حالة مستمدة من سياقات معقدة.
كأساس للتغلب على تحدياتهم الخاصة. تركز المنهجية التفاعلية على والصناعي والحكومي، تمكن المشاركين من رؤية انعكاس
وهو ما يفتقده الكثير من البرامج التقليدية. التحيزات وتعزيز المرونة في اتخاذ القرارات تحت تنمية الذكاء القيادي والعاطفي
كافة الأدوات والتمارين المتقدمة التي تضع المشاركين في قلب الجانب الأكثر تميزًا هو تصميم المحاكاة الشاملة الضغط،
تخصيص جزء كبير من الوقت للتغذية والمنهجيات التي تعلموها، مما يضمن نقلا حقيقيًا سيناريوهات معقدة تتطلب تطبيق
إدارة مشارك، مما يسهم في تطوير نقاط القوة ومعالجة نقاط الراجعة البناءة من مدربين خبراء على أداء كل للمهارات. يتم
مع التركيز على المخاطر المصاحبة للقرارات وكيفية بناء خطط تنفيذ الضعف بشكل فردي. تقدم الدورة رؤى عملية حول
الإدارية. كل هذا يجعلها دو. الجانب الأخلاقي والمسؤولية المجتمعية للقرارات فعالة تضمان نجاح الحلول المقترحة،