



**الدورة التدريبية: استراتيجيات الاتصال المؤسسي الفعال وإدارة العلاقات العامة  
المتقدمة**

**#MED3832**

## الدورة التدريبية: استراتيجيات الاتصال المؤسسي الفعال وإدارة العلاقات العامة

### المتقدمة

#### مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

في بيئة الأعمال المتغيرة باستمرار، يُعد الاتصال المؤسسي الفعال وإدارة العلاقات العامة ركيزة أساسية لنجاح أي منظمة. هذه الدورة التدريبية الشاملة من BIG BEN Training Center مصممة لتمكين المحترفين من صقل مهاراتهم في بناء سمعة مؤسسية قوية، وتعزيز العلاقات مع الجمهور، وإدارة الأزمات بفعالية. تغطي الدورة في أعرق مفاهيم الاتصال الاستراتيجي، بدءاً من تحديد أصحاب المصلحة الرئيسيين وتصميم الرسائل المؤثرة، وصولاً إلى استخدام أحدث الأدوات والتقنيات في العلاقات العامة الرقمية والتقليدية. نركز على أهمية الشفافية، المصادقية، وبناء الثقة كعناصر حيوية للاتصال المؤسسي الناجح. كما تتناول الدورة كيفية قياس فعالية حملات العلاقات العامة، وتحليل الاتجاهات الإعلامية، والاستفادة من التغذية الراجعة لتحسين الأداء. البروفيسور "James Grunig" (جيمس جرونيج)، وهو شخصية بارزة في مجال العلاقات العامة والاتصال المؤسسي، قدم نموذج "الاتصال ذي الاتجاهين المتوازن" الذي يعد أساساً للكثير من الممارسات الحديثة في هذا المجال، وتستلهم الدورة من أفكاره لتوفير رؤى متقدمة. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والخبرة العملية اللازمة لتطوير استراتيجيات اتصال مؤسسي متكاملة، تساهم في تحقيق الأهداف التنظيمية وتعزيز مكانة المؤسسة في السوق.

#### الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مدراء العلاقات العامة.
- مسؤولو الاتصال المؤسسي.
- مدراء التسويق.
- المتخصصون في إدارة السمعة.
- المتحدثون الرسميون.
- أصحاب الأعمال والمدراء التنفيذيون.
- مسؤولو الإعلام والاتصال الحكومي.

#### القطاعات والصناعات المستهدفة:

- القطاع الحكومي والمنظمات شبه الحكومية.
- الشركات الكبرى والمتوسطة والصغيرة.
- وكالات العلاقات العامة والتسويق.
- المؤسسات الإعلامية.
- القطاع غير الربحي والمنظمات الخيرية.
- قطاع الرعاية الصحية.
- القطاع المالي والمصرفي.

#### الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة العلاقات العامة.
- إدارة الاتصال المؤسسي.
- إدارة التسويق.
- إدارة الشؤون الحكومية.
- إدارة الموارد البشرية.
- الإدارة العليا.
- قسم الاستراتيجية.

## هـاف الءورة الءربفة:

بنهافة هءه الءورة الءربفة؁ سفكون الءءرب ءء آءن الءهاراء الءالففة:

- صفاغة اسءراءففاء اءصال مؤسسه شاملة ومؤءرة.
- بناء وإءارة علاقاء ءوففة مع وسائل الإءلام والءمهور.
- آءفء اصءاب المصلءة الرئفسفب وءصمفم رسائل موجهة.
- إءارة الأزمام الاءصالفة والءعامل مع الءءفءاء بفءالففة.
- ءطبففم أفءل الممارساء فف الاءصال الءاءلف والءارءف.
- ءفاا فءالففة ءملاء العلاقاء العامة والاءصال.
- اسءءاءم أءواء الاءصال الرءمف لءعزفب الءضور المؤسسه.
- بناء سمعة مؤسسه إءفاففة ومساءمة.
- ءطوفر الءهاراء الءفاوض والإءناع فف سفاق الاءصال.

## منهفة الءورة الءربفة:

فءعمء BIG BEN Training Center فف هءه الءورة الءربفة على منهفة ءفاعلفة وءطبفففة ءضمن أءصف اسءفاة للمشارءفن. فءم ءءفم المفاهفم النظرفة المءءءمة فف الاءصال المؤسسه والعلاقاء العامة من ءلال عروف ءءفمفة ءنفة بالمعلومااء والنفاشاء المفءوآة. سءءضمن الءورة ءراساء ءالة واقعة من منءماماء مءءلفة؁ مما فءفء للمشارءفن ءءلل الءءفءاء الاءصالفة المعءة وءطوفر ءلول اسءراءففة لها. سفم الءركفب على الءمارفن العملفة وورش العمل ءماعة الءف ءمكن الءءربفن من ءطبففم الءهاراء المكءسفة مباءرة؁ مءل صفاغة البفانااء الصءففة؁ وإءارة المؤءمراء الصءففة؁ وءصمفم ءطط اءصالفة مءءاملة. سفم ءوفر ءءفة راءة فرءفة وبناءة لكل مشارء على أءائه فف الأنسطة والمهام؁ مما فعزز من عملفة الءعلم وءلءوفر. كما سءقام ءلساء مءاكة للآزمام الاءصالفة؁ ءفء فءعلم الءءربفن ءففة الاسءءابة السرفعة والفءالة للمواقف الطارئة. ءهءف هءه المنهفة إلى ءزفء الءءربفن بالمعرفة النظرفة العمففة إلى ءانب الءبرة العملفة الضرورة لفسبءوا ءاءة فاعلفن فف مءالاء الاءصال المؤسسه والعلاقاء العامة.

## ءرفطة المءءوى الءربف (مءاور الءورة الءربفة):

### الوءة الأولى: أسس الاءصال المؤسسه والعلاقاء العامة.

- مفهوم الاءصال المؤسسه وأهمفءه الاسءراءففة.
- ءور العلاقاء العامة فف بناء السمعة المؤسسه.
- اصءاب المصلءة الرئفسفب وءففة آءفءهم.
- أنواع الاءصال: ءاءلف وءارءف.
- بناء رسالة مؤسسه مءسقة ومؤءرة.
- أخلاقاء الاءصال المؤسسه ومباءئ الشفاففة.
- ءطور ءور العلاقاء العامة فف العصر الرءمف.

### الوءة الءانفة: اسءراءففاء بناء العلاقاء الإءلامفة.

- فهم المشءه الإءلامف الءءفء.
- بناء علاقاء ءوففة مع الصءففن والمءررفن.
- صفاغة البفانااء الصءففة والبفانااء الإءلامفة.
- ءنظفم المؤءمراء الصءففة والفءالفاء الإءلامفة.
- الءعامل مع المءابلاء الإءلامفة بفءالففة.
- المراقفة الإءلامفة وءءلل الءءطفة.
- ءفاا ءأفر العلاقاء الإءلامفة.

## الوحدة الثالثة: إدارة السمعة المؤسسية والأزمات الاتصالية.

- مفهوم السمعة المؤسسية وأهميتها.
- تحديد المخاطر المحتملة للسمعة.
- تطوير خطة استجابة للأزمات الاتصالية.
- التعامل مع الشائعات والمعلومات المضللة.
- التواصل الفعال أثناء الأزمات.
- إعادة بناء الثقة بعد الأزمة.
- دور القيادة في إدارة الأزمات.

## الوحدة الرابعة: الاتصال الرقمي ووسائل التواصل الاجتماعي.

- استراتيجيات الاتصال عبر وسائل التواصل الاجتماعي.
- إدارة المجتمعات الرقمية والتفاعل مع الجمهور.
- بناء المحتوى الرقمي المؤثر.
- الاستماع الاجتماعي وتحليل الاتجاهات الرقمية.
- إدارة حملات المؤثرين.
- التعامل مع التعليقات السلبية والشكاوى عبر الإنترنت.
- أدوات قياس أداء الاتصال الرقمي.

## الوحدة الخامسة: التخطيط والقياس في الاتصال المؤسسي.

- وضع أهداف قابلة للقياس في الاتصال والعلاقات العامة.
- تطوير خطة اتصال مؤسسي متكاملة.
- تخصيص الميزانيات لمشاريع الاتصال.
- قياس العائد على الاستثمار (ROI) لجهود الاتصال.
- التقييم الدوري وتحسين الأداء.
- الاتجاهات المستقبلية في الاتصال المؤسسي.
- أهمية البحث والتحليل في اتخاذ القرارات الاتصالية.

## الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20-25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

كيف يمكن للمنظمات، في ظل التطور السريع لتقنيات الذكاء الاصطناعي، أن تحافظ على العنصر البشري في بناء الثقة والمصداقية ضمن استراتيجيات الاتصال المؤسسي؟

## ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة التدريبية التي يقدمها BIG BEN Training Center بتركيزها الشامل والعميق على استراتيجيات الاتصال المؤسسي الفعال وإدارة العلاقات العامة المتقدمة، مما يجعلها مختلفة ومتميزة عن الدورات التقليدية. نحن لا نقدم مجرد مفاهيم نظرية، بل نوفر رؤى عملية وتطبيقية تساعد المشاركين على مواجهة التحديات الاتصالية الحالية والمستقبلية. على سبيل المثال، بينما قد تقدم دورات أخرى نظرة عامة على الاتصال، فإننا نغوص في التعامل الفعلي مع الأزمات الإعلامية من خلال سيناريوهات محاكاة واقعية، وكيفية صياغة رسائل اتصالية مؤثرة تستهدف أصحاب المصلحة المختلفين. نركز على أهمية بناء علاقات قوية مع وسائل الإعلام وكيفية الاستفادة من هذه العلاقات لتعزيز السمعة المؤسسية. كما تتفرد الدورة بتقديم أحدث الأدوات والتقنيات المستخدمة في تحليل الاتجاهات الإعلامية وقياس فعالية حملات العلاقات العامة. إن الجمع بين الخبرة الأكاديمية والعملية لمدرسيننا يضمن حصول المتدربين على معرفة عميقة وقابلة للتطبيق المباشر، مما يؤهلهم لقيادة جهود الاتصال في مؤسساتهم بكفاءة وفعالية عالية.