



## الدورة التدريبية: إدارة الوثائق والمستندات الجمركية الرقمية بكفاءة عالية

يونيو ٢٠٢٦ ٠٥ - ٠١

بروكسل

للشخص الواحد) € ٤٤٠٠

Ref: #CC2275\_251312





## مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

الامتثال الجمركي. تقدم والمستندات الجمركية الرقمية ضرورة حتمية لتسهيل في عصر التحول الرقمي، أصبحت إدارة الوثائق برنامجاً شاملاً يغطي كافة جوانب رقمنة العمليات هذه الدورة التدريبية من BIG BEN Training Center التجارة الدولية وتعزيز الإلكترونية، ومزايا إلى تطبيق تقنيات البلوك تشين في الشحن. ستستكشف الجمركية، بدءاً من تأمين الوثائق الرقمية وصولاً في إعداد وتقديم المستندات إلكترونياً. التخليص الجمركي الرقمي، وكيفية تجنب الأخطاء الدورة أحدث الأنظمة الجمركية الرقمية وأمن مثل البروفيسور ديفيد هولمز (David R. Holmes)، تعتمد الدورة على الرؤى الأكاديمية والعملية لخبراء الشائعة بالمعرفة والمهارات اللازمة المعلومات. يهدف BIG BEN Training Center إلى الذي أسهم في تطوير إدارة السجلات التخليص الجمركي، وتخفيض التكاليف التشغيلية، لتحويل عملياتهم الورقية إلى رقمية، وتحسين كفاءة تزويد المشاركين الشفافية في جميع المعاملات الدورة على تبسيط الإجراءات، وتسريع تدفق وضمان الامتثال للوائح الجمركية الرقمية. ستركز تنافسية في بيئة التجارة العالمية سريعة التغيير الجمركية، مما يمكن المتدربين من تحقيق ميزة المعلومات، وتعزيز

## لأ الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة



- مدراء التخليص الجمركي.
- المختصون في التجارة الدولية.
- المسؤولون عن إدارة الوثائق والسجلات.
- مدراء أقسام الامتثال والعمليات.
- الموظفون الحكوميون في الإدارات الجمركية.
- متخصصو تكنولوجيا المعلومات في مجال اللوجستيات.
- مدراء سلاسل الإمداد.

## القطاعات والصناعات المستهدفة:

- شركات الاستيراد والتصدير.
- شركات الشحن واللوجستيات.
- الجهات الجمركية الحكومية.
- الموانئ والمطارات.
- شركات التكنولوجيا التي تخدم القطاع اللوجستي.
- الشركات الصناعية والتجارية الكبرى.
- الهيئات الحكومية وما في حكمها.

## الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- قسم التخليص الجمركي.
- قسم الوثائق والسجلات.
- قسم تكنولوجيا المعلومات.
- قسم الامتثال.
- قسم العمليات اللوجستية.
- قسم التجارة الدولية.
- قسم التدقيق الداخلي.



## أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية؛ بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- الجمركية، فهم المبادئ الأساسية لإدارة الوثائق الرقمية
- القدرة على رقمنة المستندات الجمركية بكفاءة.
- تطبيق أفضل الممارسات في أمن المعلومات الجمركية.
- التعرف على الأنظمة الجمركية الإلكترونية المختلفة.
- تجنب الأخطاء الشائعة في تقديم الوثائق رقمياً.
- تحسين كفاءة عمليات التخليص الجمركي الرقمي.
- الاستفادة من التقنيات الحديثة مثل البلوك تشين.
- فهم المتطلبات القانونية للوثائق الرقمية.
- تخفيض التكاليف التشغيلية من خلال الرقمنة.
- تعزيز الشفافية والامتثال في المعاملات الجمركية.

## منهجية الدورة التدريبية:



مما يضمن حصول منهجية حديثة تركز على الجانب التطبيقي لإدارة يعتمد BIG BEN Training Center في هذه الدورة المنهجية محاضرات تفاعلية تستعرض أحدث المشاركين على مهارات عملية قابلة للتطبيق الفوري. الوثائق الرقمية الجمركية، العملية التركيز على التحديات والفرص التي يوفرها التحول الأنظمة والأدوات الرقمية المستخدمة في الجمارك، مع تتضمن الإلكترونية، وإدارة المستندات التي تتيح للمشاركين التدريب على استخدام منصات الرقمي. يتم تخصيص جزء كبير لورش العمل BIG حالة واقعية توضح تجارب الشركات الناجحة في رقمنة الرقمية، وتأمين البيانات. كما سيتم تحليل دراسات التخليص الجمركي والتمارين التفاعلية. يتم على المشاركة الفعالة وتبادل الخبرات من خلال عملياتها الجمركية. يشجع BEN Training Center قدراته على إدارة الوثائق الجمركية الرقمية تقديم تغذية راجعة فردية وموجهة لكل متدرب، لتعزيز المناقشات الجماعية بفاعلية، وتحويلها إلى ميزة تنافسية لمؤسسته.

## خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

### الوحدة الأولى: أساسيات رقمنة المستندات الجمركية



- مفهوم المستندات الجمركية الرقمية١
- فوائد التحول الرقمي في الجمارك١
- التشريعات الدولية والوطنية للمستندات الرقمية١
- أنواع الوثائق الجمركية الإلكترونية١
- التوقيع الإلكتروني والهوية الرقمية١
- التحديات الأولية للرقمنة١
- الامتثال للمعايير الرقمية١

## الإلكترونية الوحدة الثانية: نظم إدارة الوثائق الجمركية

- منصات التخليص الجمركي الإلكتروني١
- نظم إدارة الوثائق (DMS) وتطبيقها الجمركي١
- تكامل الأنظمة (ERP) مع الجمارك١
- التبادل الإلكتروني للبيانات ((EDI)١
- تأمين البيانات الجمركية الرقمية١
- آليات النسخ الاحتياطي والاسترجاع١
- أتمتة سير العمل الجمركي١

## الرقمية الوحدة الثالثة: تأمين وحماية الوثائق الجمركية



- أمن المعلومات في البيئة الجمركية.
- التشفير والحماية من الاختراق.
- إدارة الوصول وصلاحيات المستخدمين.
- التعامل مع التهديدات السيبرانية.
- الامتثال لمعايير أمن البيانات ((GDPR)).
- خطة الاستجابة للحوادث الأمنية.
- التدقيق الأمني للأنظمة الرقمية.

## الرقمية الوحدة الرابعة: تطبيقات متقدمة في إدارة الوثائق

- البلوك تشين في تتبع الشحنات والوثائق.
- الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات الجمركية.
- التعلم الآلي في اكتشاف التزوير.
- إنترنت الأشياء (IoT) وربطه بالوثائق.
- الروبوتات في معالجة الوثائق.
- البيانات الضخمة والتحليلات الجمركية.
- الابتكارات في التخليص الجمركي الرقمي.

## الوحدة الخامسة: التحديات والفرص المستقبلية

- تحديات الانتقال الكامل للرقمنة.
- أثر الرقمنة على دور المخلص الجمركي.
- التعاون بين الجمارك والقطاع الخاص.
- التوجهات العالمية في الجمارك الرقمية.
- الفرص الجديدة للتجارة الإلكترونية.
- الاستفادة والوثائق الرقمية.
- رؤية مستقبلية للجمارك الذكية.



## الأسئلة المتكررة:

### التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

### الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية، راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

## سؤال للتأمل:

وضمن الامتثال التام العمليات الجمركية الرقمية، ومتطلبات الأمن كيف يمكن للمؤسسات تحقيق التوازن بين سرعة وكفاءة للتشريعات المتغيرة باستمرار؟ السيرانى الصارمة.

## ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



الحديثة. نحن نقدم منهجاً الوثائق والمستندات الجمركية الرقمية، وهو جانب تتميز هذه الدورة بتركيزها المتخصص على إدارة التحديات التقنية والتشغيلية التي تواجه الشركات عملياً لا يكتفي بالشرح النظري، بل يغوص في حيوي ومتنامي في التجارة والاستفادة القصوى مبتكرة واستراتيجيات متقدمة لتأمين البيانات، عند رقمنة عملياتها الجمركية. تقدم الدورة حلولاً يتميز المحتوى بكونه محدثاً بأحدث من التكنولوجيا الحديثة مثل البلوك تشين والذكاء وتبسيط الإجراءات الإلكترونية، يسعون إلى تطوير والجمارك الرقمية، ومدعوماً بدراسات حالة تطبيقية. التطورات العالمية في التجارة الإلكترونية الاصطناعي. فرص لتعزيز الكفاءة والامتثال في قدراتهم في إدارة الوثائق الرقمية، لتحويل التحديات هذه الدورة مثالية للمهنيين الذين أعمالهم الجمركية إلى