الدورة التدريبية: إدارة الفرق التطوعية في الأنشطة الترفيهية والفعاليات المجتمعية بفاعلية

#EL2715

الدورة التدريبية: إدارة الفرق التطوعية في الأنشطة الترفيهية والفعاليات المجتمعية بفاعلية

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

يُعد المتطوعون شريان الحياة للعديد من الأنشطة الترفيهية والفعاليات المجتمعية، وتعتمد جودة التجربة المقدمة بشكل كبير على كيفية إدارتهم وتوجيههم. يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة المتخصصة التي تهدف إلى تمكين المشاركين من قيادة الفرق التطوعية بفاعلية، بدءًا من التخطيط لاستقطابهم وصولًا إلى تحفيزهم وتكريمهم. سنتعلم كيفية وضع خطة متكاملة لإدارة المتطوعين، وتحديد الأدوار والمسؤوليات، وتوفير التدريب اللازم لضمان تحقيق أهداف الفعالية. تغطي الدورة كافة الجوانب المتعلقة بالقيادة والتحفيز، بالإضافة إلى كيفية بناء بيئة عمل إيجابية تشجع على المشاركة الدائمة. تستند الدورة إلى رؤى أكاديمية من الخبيرة في مجال إدارة المتطوعين، الدكتورة جينيفر إيه. تشيفر Jennifer A. Cheever، التي تؤكد في كتابها "Volunteer Management: A Practical Guide" أن إدارة المتطوعين هي فن يتطلب فهمًا عميقًا للدوافع الإنسانية والمهارات القيادية.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مديرو الفعاليات والمشاريع.
- مسؤولو الموارد البشرية.
- منسقو الفرق التطوعية.
- أصحاب المبادرات المجتمعية.
- القيادات في المنظمات غير الربحية.
- الموظفون في الهيئات الحكومية المعنية بالعمل التطوعي.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- قطاع السياحة والترفيه.
- المنظمات غير الربحية والجمعيات الخيرية.
- شركات تنظيم الفعاليات.
- المؤسسات التعليمية.
- الجهات الحكومية وما في حكمها.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة الفعاليات.
- الموارد البشرية.
- المسؤولية الاجتماعية للمؤسسات.
- العلاقات العامة.
- التخطيط الاستراتيجي.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- وضع خطة متكاملة لاستقطاب وإدارة المتطوعين.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات بوضوح.
- توفير التدريب والإرشاد اللازم للفرق.
- استخدام استراتيجيات التحفيز الفعالة.
- بناء بيئة عمل إيجابية تشجع على التعاون.
- قياس أداء المتطوعين وتقديم التغذية الراجعة.
- التعامل مع التحديات والمشكلات المحتملة.

منهجية الدورة التدريبية:

يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة بمنهجية عملية وتفاعلية تعتمد على ورش عمل ومحاكاة لسيناريوهات واقعية في إدارة الفرق التطوعية. سيعمل المشاركون في فرق لتصميم خطة لإدارة المتطوعين في فعالية افتراضية، بدءًا من عملية التوظيف وصولًا إلى التكريم بعد الفعالية. ستشمل المنهجية دراسات حالة لأمثلة ناجحة في إدارة المتطوعين، بالإضافة إلى جلسات عصف ذهني لحل مشكلات شائعة. سيتم التركيز على تطوير المهارات القيادية لدى المشاركين، مما يضمن أن يكتسبوا القدرة على بناء فرق قوية وملتزمة تحقق أهداف الفعالية بنجاح.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات إدارة المتطوعين

- مفهوم وأهمية العمل التطوعي.
- دوافع المتطوعين.
- مراحل دورة حياة المتطوع.
- وضع خطة استراتيجية لإدارة المتطوعين.
- تحديد الأهداف وقياس الأداء.
- أخلاقيات العمل التطوعي.
- تطبيق عملي على صياغة خطة استقطاب.

الوحدة الثانية: استقطاب وتوظيف المتطوعين

- بناء ملف المتطوعين المثالي.
- قنوات استقطاب المتطوعين.
- عملية الفرز والاختيار.
- إجراء المقابلات وتحديد المهارات.
- إعداد اتفاقيات التطوع.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات.
- ورشة عمل حول صياغة إعلان توظيف.

الوحدة الثالثة: التدريب والإشراف

- أهمية تدريب المتطوعين.
- تصميم خطة تدريب شاملة.
- تقديم التدريب العملي والنظري.
- أساليب الإشراف الفعالة.
- تقديم التغذية الراجعة البناءة.
- حل النزاعات والمشكلات.
- تطبيق عملي على صياغة محتوى تدريبي.

الوحدة الرابعة: التحفيز والاحتفاظ

- مفهوم التحفيز في العمل التطوعي.
- استراتيجيات التحفيز الفعالة.
- برامج التقدير والتكريم.
- بناء بيئة عمل إيجابية.
- تعزيز الشعور بالانتماء.
- التواصل المستمر مع المتطوعين.
- تطبيق عملي على تصميم برنامج تقدير.

الوحدة الخامسة: القياس والتحسين المستمر

- مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) للمتطوعين.
- جمع وتحليل التغذية الراجعة.
- التحسين المستمر لبرنامج التطوع.
- أتمتة إدارة المتطوعين.
- بناء مجتمع من المتطوعين.
- التنبؤ بالاتجاهات المستقبلية.
- جلسة نقاش حول مستقبل العمل التطوعي.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20–25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

في ظل تنوع خلفيات المتطوعين ودوافعهم، كيف يمكن للمدير أن يخلق شعورًا بالوحدة والهدف المشترك، وأن يحول هذا التنوع إلى قوة دافعة لتحقيق أهداف الفعالية؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة بتركيزها العميق على الجوانب الإنسانية والقيادية لإدارة المتطوعين، وهو ما يضعها في مكانة فريدة. يدرك BIG BEN Training Center أن المتطوعين ليسوا مجرد قوة عاملة مجانية، بل هم شركاء في النجاح. نركز على استراتيجيات عملية في التحفيز، والاحتفاظ، وبناء العلاقات، مما يمكنك من بناء فرق ملتزمة ومتحمسة. هذه الدورة هي استثمار في قدرتك على إلهام الآخرين وتحقيق الأهداف المشتركة بفعالية.