



**"Scrum" الدورة التدريبية: إدارة الإنتاجية في منهجية سكروم
للمشاريع الرشيقة والمرنة**

يونيو ٢٠٢٦ - ٢٢

طوكيو

(للشخص الواحد) € ٦٥٠٠

Ref: #PRO5426_188276



مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

الاحتراف في تطبيق مبادئ منهجية سكروم للمشاريع الرشيقة والمرنة رحلة تقدم الدورة التدريبية: إتقان إدارة الإنتاجية في التي أجراها الخبير العالمي كين شوايبر في سكروم لتعزيز كفاءة الفرق. يستند المحتوى إلى أحدث متكاملة من الصفر إلى من للتحديات مثل ضعف تخطيط السبرنت وفقدان التركيز. مجال الرشاقة المؤسسية، مع التركيز على حلول واقعية الأبحاث الممارسة العملية. قطاعات التكنولوجيا والتمويل والخدمات، مع تعارين يدمج BIG BEN Training Center بين دراسات الحالة تتبع التقدم وتحسين التواصل بين أعضاء سنكتسب فهماً عميقاً لآليات رفع الإنتاجية عبر محاكاة لضمان انتقال المعرفة إلى الفريق، مما يحول العقبات إلى فرص للنمو المستدام. أدوات

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مديرو المشاريع التقليدية والمرنة.
- مدراء فرق التطوير والعمليات.
- وملاك المنتجات. Scrum Masters
- مهندسو البرمجيات ومطلو الأعمال.
- الاستشاريون المتخصصون في التحول الرشيق.

القطاعات والصناعات المستهدفة:



- شركات التكنولوجيا وبرمجيات الحلول المتكاملة.
- القطاع المالي والمصرفي وشركات التأمين.
- الهيئات الحكومية ومراكز الخدمات العامة.
- شركات الاتصالات وتقديم الخدمات الرقمية.
- المؤسسات الصحية والبحثية.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة المشاريع والتطوير التنظيمي.
- أقسام تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي.
- فراغ العمليات وضبط الجودة.
- وحدات الابتكار والتخطيط الاستراتيجي.
- فرق التسويق الرقمي وتجربة المستخدم.

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- تطبيق أدوات قياس الإنتاجية في سبرنتات سكروم.
- تصميم مؤشرات أداء رئيسية لفرق رشيقة.
- إدارة عقبات تدفق العمل باستخدام تقنيات كانبان.
- تسهيل جلسات التخطيط الفعال للسبرنت.
- تحليل بيانات الإنتاجية لاتخاذ قرارات تحسين مستمر.

منهجية الدورة التدريبية:



يحلل المشاركون التفاعلية التي تشرح النظريات الأساسية لمنهجية تجمع منهجية BIG BEN Training Center بين المحاضرات المالية. يتم تنظيم المشاركين في دراسات حالات من شركات رائدة مثل تلك العاملة في سكرام، وورش العمل التطبيقية حيث يومية للتغذية الراجعة المباشرة من المدربين فرق صغيرة لمحاكاة سبرنتات حقيقية، مع تخصيص جلسات مجال التكنولوجيا لمتابعة التقدم الفردي و"التخطيط للسبرنت القادم" لتعزيز التعلم العملي، المعتمدين. تستخدم أنشطة مثل "استعراض المنتج" أداء الإنتاجية الشائعة كالتأخير في التسليم أو ضعف والجماعي. يركز الجانب العملي على حل مشكلات بينما تقدم أدوات رقمية الفريق. التقدير، مع تدريبات أسبوعية لقياس التحسن في

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات الإنتاجية في منهجية سكرام

- مقدمة عن المفاهيم الأساسية للمشاريع الرشيقية.
- أركان سكرام الثلاثة: الشفافية والتفتيش والتكيف.
- أدوار فريق سكرام: المالك، المدير، الأعضاء.
- فهم دورة حياة السبرنت والتسليم التكراري.
- معايير قياس الإنتاجية في البيئات الرشيقية.
- أدوات تتبع التقدم: بورن داون تشارت.
- حلقة نقاش: تحليل تحديات الإنتاجية الشائعة.

الوحدة الثانية: تخطيط السبرنت وتحسين التقدير



- تقنيات تقدير حجم العمل باستخدام النقاط القصوى.
- تخطيط فعال لأهداف السبرنت اليومية.
- أدوات تحديد أولويات المهام.
- إدارة التغيير في نطاق السبرنت.
- ورشة عمل: محاكاة جلسة تخطيط سبرنت.
- تحليل مخاطر عدم الالتزام بالمواعيد.
- تطوير خطط طوارئ للإنتاجية.

الوحدة الثالثة: أدوات تحسين كفاءة الفريق

- تطبيق مبادئ كانبان لتدفق العمل.
- استخدام لوحات المهام البصرية.
- إدارة الاختناقات في العمليات.
- تقنيات تحسين الاجتماعات اليومية.
- تطبيقات رقمية لدعم التعاون.
- دراسة حالة: شركة ناشئة في التكنولوجيا.
- تقييم أثر التحسينات على الإنتاجية.

الوحدة الرابعة: مؤشرات الأداء والتقارير

- تصميم مؤشرات KPI للإنتاجية.
- تحليل بيانات بورن داون تشارت.
- تفسير معدل إنجاز القصص.
- توليد تقارير أداء السبرنت.
- ورشة: بناء لوحة تحكم للإنتاجية.
- تحديد الانحرافات واقتراح حلول.
- معايير جودة التسليم الرشيق.



الوحدة الخامسة: التحسين المستمر وإدارة التغيير

- تطبيق جلسات الاستعكاس بعد السبرنت.
- تقنيات تحفيز الفرق على الابتكار.
- إدارة مقاومة التغيير المؤسسي.
- تخطيط خارطة طريق التحسين.
- نقاش جماعي: حلول لتحديات ثقافة العمل.
- تقييم أثر التدريب على الأداء.
- تطوير خطة عمل شخصية.

الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية. راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل:

المنهجية؟ المعايير الكلاسيكية مثل "ساعات العمل" دون إهدار هل يمكن قياس الإنتاجية في منهجية سكرام باستخدام مرونة

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



من قطاعات متعددة لمنهجية سكروم وتطبيقاتها الميدانية في تعزيز تركيز الدورة على الربط العميق بين المبادئ النظرية
حقيقية مثل Training Center كالقطاع الحكومي وشركات التكنولوجيا. يعتمد BIG BEN الإنتاجية، مع استعراض نماذج
خدمة العملاء في قطاع البنوك. يتم تقديم إدارة مشروع تطوير برمجي تحت ضغط زمني، أو تحسين على محاكاة سيناريوهات
الفرق المتوقع" مع ورش تفاعلية لتحليل بيانات الأداء. كما أدوات قياس مبتكرة مثل "مؤشر الجهد الفعلي مقابل عمليات
في بيئات العمل المختلفة. البعيدة أو مقاومة التغيير، مما يوفر رؤى قابلة تُدمج استراتيجيات مواجهة تحديات محددة كتشتت
للتطبيق فوراً