الدورة التدريبية: أساسيات حوكمة البيانات والامتثال في العصر الرقمي

#DM1809

الدورة التدريبية: أساسيات حوكمة البيانات والامتثال في العصر الرقمي

مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تُعد حوكمة البيانات والامتثال المؤسسي من الركائز الأساسية لنجاح أي منظمة في البيئة الرقمية المعاصرة. فمع التزايد المستمر في حجم البيانات وتعقيداتها، أصبح من الضروري وضع أطر عمل قوية تضمن إدارة البيانات بفاعلية وأمان، مع الالتزام التام باللوائح والمعايير التنظيمية المتغيرة باستمرار. هذه الدورة التدريبية الشاملة التي يقدمها BIG BEN Training Center تُمكن المشاركين من فهم واستيعاب الجوانب المتعددة لحوكمة البيانات والامتثال المؤسسي من الألف إلى الياء. نغطي فيها كل ما يتعلق بسياسات البيانات، إدارة جودة البيانات، أمن البيانات، وحماية خصوصية البيانات. إن التزام الشركات بإدارة البيانات بشكل فعال يحد من مخاطر البيانات ويُعزز من قدرتها على اتخاذ قرارات مستنيرة. تُقدم الدورة رؤى عميقة في كيفية بناء إطار حوكمة البيانات الذي يتماشى مع أفضل ممارسات الصناعة، مع التركيز على أهمية الامتثال التنظيمي للبيانات. يعتمد المحتوى على أسس أكاديمية متينة، مستلهمًا من أعمال خبراء رائدين في مجال إدارة المعلومات مثل البروفيسور ريتشارد وونغ (Richard Wang)، الذي ساهم بشكل كبير في تطوير مفاهيم جودة البيانات وحوكمة البيانات. ستتعلم كيفية تطوير سياسات البيانات وتطبيق حوكمة البيانات لضمان التزام الشركات بجميع المتطلبات، مما يساعد على تحقيق الامتثال التنظيمي وتحسين إدارة دورة حياة البيانات.

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- مديرو البيانات.
- مسؤولو الامتثال.
- مديرو المخاطر.
- محللو البيانات.
- المتخصصون في أمن المعلومات.
- مديرو تقنية المعلومات.
- مديرو المشاريع.
- المستشارون في مجال الحوكمة والامتثال.
- أي شخص يشارك في إدارة البيانات أو الامتثال للوائح.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- الخدمات المالية والبنوك.
- الرعاية الصحية والمستشفيات.
- الاتصالات وتقنية المعلومات.
- القطاع الحكومي والهيئات التنظيمية.
- النفط والغاز.
- التصنيع والتجارة الإلكترونية.
- الاستشارات وخدمات الأعمال.
- قطاعات البيع بالتجزئة.
- شركات التأمين.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة البيانات.
- الامتثال والشؤون القانونية.
- إدارة المخاطر.
- تقنية المعلومات.
- أمن المعلومات.
- التدقيق الداخلي.
- التخطيط الاستراتيجي.
- إدارة العمليات.
- الموارد البشرية.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد أتقن المهارات التالية:

- فهم إطار حوكمة البيانات ومكوناته الأساسية.
- تطبيق مبادئ حوكمة البيانات لتحسين جودة البيانات وأمن البيانات.
- تطوير سياسات البيانات واستراتيجية البيانات التي تتوافق مع الأهداف التنظيمية.
- تحديد مخاطر البيانات ووضع استراتيجيات لإدارة المخاطر بفاعلية.
- ضمان الامتثال التنظيمي والقانوني للبيانات، بما في ذلك لوائح حماية البيانات.
- بناء برامج امتثال مؤسسي قوية تخدم التزام الشركات.
- تحسين إدارة دورة حياة البيانات من الإنشاء إلى الإلغاء.
- استخدام أفضل ممارسات حوكمة البيانات لتحقيق الكفاءة التشغيلية.
- فهم مسؤولية حوكمة البيانات ودورها في المنظمة.

منهجية الدورة التدريبية:

تتبنى هذه الدورة التدريبية منهجية تفاعلية وشاملة، مصممة لتمكين المشاركين من اكتساب فهم عميق وتطبيقي لأساسيات حوكمة البيانات والامتثال المؤسسي. تعتمد المنهجية على مزيج من المحاضرات التوضيحية، والتي يقدمها خبراء BIG BEN Training Center، لتغطية المفاهيم النظرية وتوضيح مبادئ حوكمة البيانات. يتبع ذلك تطبيق عملي مكثف من خلال دراسات الحالة الواقعية، التي تُمكن المتدربين من تحليل تحديات حوكمة البيانات الفعلية واقتراح حلول عملية لتعزيز الامتثال التنظيمي. سيتم تشجيع العمل الجماعي من خلال مجموعات نقاشية وورش عمل تفاعلية، تتيح للمشاركين تبادل الخبرات والمعرفة في مجال إدارة البيانات. كما تتضمن الدورة جلسات تطبيقية تهدف إلى تدريب المشاركين على تطوير سياسات البيانات وإطار حوكمة البيانات. سيتم توفير تغذية راجعة مستمرة لضمان استيعاب المفاهيم وتصحيح أي فهم خاطئ، مما يساعد على تحقيق أقصى استفادة من تجربة التعلم الشاملة. نركز على تمكين المشاركين من بناء برامج امتثال مؤسسي فعالة وتحقيق التزام الشركات باللوائح.

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: مقدمة في حوكمة البيانات ومبادئها

- مفهوم حوكمة البيانات وأهميتها في العصر الرقمي.
- الركائز الأساسية لإطار حوكمة البيانات.
- الجهات الفاعلة الرئيسية في حوكمة البيانات وأدوارها.
- مبادئ حوكمة البيانات وأفضل الممارسات.
- التحديات الشائعة في تطبيق حوكمة البيانات.
- فوائد تطبيق حوكمة البيانات على مستوى المؤسسة.
- علاقة حوكمة البيانات باستراتيجية البيانات.

الوحدة الثانية: جودة البيانات وإدارة دورة حياة البيانات

- تعريف جودة البيانات وأبعادها.
- أدوات وتقنيات تقييم وتحسين جودة البيانات.
- إدارة دورة حياة البيانات: من الإنشاء إلى الإلغاء.
- تخطيط البيانات وتوثيقها.
- تخزين البيانات وأرشفتها.
- استخدام البيانات والتخلص منها.
- دور جودة البيانات في تحقيق الامتثال.

الوحدة الثالثة: الامتثال التنظيمي وحماية البيانات

- مقدمة إلى مفهوم الامتثال المؤسسي وأهميته.
- اللوائح العالمية والمحلية لحماية البيانات (مثل GDPR).
- مبادئ خصوصية البيانات وأمن البيانات.
- تخطيط استجابة الحوادث المتعلقة بالبيانات.
- تقييم تأثير خصوصية البيانات (DPIA).
- بناء برامج امتثال مؤسسي فعالة.
- مسؤولية حماية البيانات في المؤسسات.

الوحدة الرابعة: سياسات البيانات وإدارة المخاطر

- تطوير سياسات البيانات وإجراءاتها.
- تصنيف البيانات وتصنيف الحساسية.
- تقييم مخاطر البيانات وتخفيفها.
- إدارة الوصول إلى البيانات وضوابط الأمان.
- التدقيق والمراقبة المستمرة للامتثال.
- التعامل مع انتهاكات البيانات.
- أهمية تطبيق حوكمة البيانات في تقليل المخاطر.

الوحدة الخامسة: أدوات وتقنيات حوكمة البيانات المتقدمة

- تقنيات أتمتة حوكمة البيانات.
- دور التكنولوجيا في تعزيز الامتثال.
- مقاييس الأداء ومؤشرات الامتثال.
- إدارة التغيير في بيئات حوكمة البيانات.
- الاتجاهات المستقبلية في حوكمة البيانات والامتثال.
- دراسات حالة عملية لتطبيق حوكمة البيانات.
- دمج حوكمة البيانات مع استراتيجيات المؤسسة.

الأسئلة المتكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد شروط مسبقة.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟

تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، بمعدل يومي يتراوح بين 4 إلى 5 ساعات، تشمل فترات راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي المدة إلى 20–25 ساعة تدريبية.

سؤال للتأمل:

كيف يمكن للمنظمات تحقيق التوازن بين الابتكار في استخدام البيانات والالتزام الصارم بمتطلبات حوكمة البيانات والامتثال التنظيمي المتزايدة، مع الحفاظ على مرونة الأعمال وكفاءة التشغيل؟

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

تتميز هذه الدورة التدريبية بمنهجها الأكاديمي والعملي المتوازن، الذي يركز على تزويد المشاركين بالرؤى العميقة والأمثلة العملية اللازمة لإتقان أساسيات حوكمة البيانات والامتثال في العصر الرقمي. بخلاف الدورات التي قد تركز على أدوات محددة، فإن هذه الدورة تُركز على المفاهيم الجوهرية واستراتيجيات التنفيذ، مما يمكن المتدربين من تطبيق المعرفة في أي بيئة تنظيمية. نحن نغطي جوانب حوكمة البيانات من منظور شامل، بما في ذلك جودة البيانات، أمن البيانات، خصوصية البيانات، وإدارة المخاطر، مما يضمن فهمًا متكاملًا للمجال. كما نقدم جلسات تفاعلية ودراسات حالة واقعية تُمكن المشاركين من تحليل تحديات الامتثال التنظيمي ووضع حلول عملية. إن التركيز على بناء إطار حوكمة البيانات الفعال وتطبيق أفضل ممارسات إدارة البيانات يميز هذه الدورة، مما يجعلها استثمارًا قيمًا لأي متخصص يسعى لتعزيز قدراته في هذا المجال الحيوي.